

**ÜZLETSZABÁLYZAT
ÉS
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK**

Budapest, 2013. március 27.

Bevezető rendelkezések:

Pénzügyi vállalkozás neve:	MiFiN Mikrofinanszírozó Pénzügyi Szolgáltató Zártkörűen működő Részvénytársaság
Rövidített név:	Társaság
Székhelye:	1037 Budapest, Szépvölgyi út 135.
Cégjegyzékszám:	01-10-045748
PSZÁF engedély száma:	E-I 916/2007
Adószáma:	14045853-1-43

Az **Üzletszabályzat és Általános Szerződési Feltételek** (továbbiakban **ÜSZ**) célja, hogy mind az Ügyfél, mind a **MiFiN Mikrofinanszírozó Pénzügyi Szolgáltató Zrt.** (a továbbiakban: **Társaság**) érdekében határozott és egyértelmű alapját adja a kapcsolatoknak, melyben a Társaság minden, rendelkezésére álló eszközzel igyekszik elősegíteni az Ügyfél eredményes gazdálkodását, védelmezni üzleti érdekeit.

A Társaság és az Ügyfelei közötti kapcsolat alapja a kölcsönös üzleti bizalom. A pénzügyi szolgáltatások részletes szabályait, az Ügyfelekkel megállapodott egyedi feltételeket a személyre szóló szerződések tartalmazzák.

I. Általános szerződési feltételek

1. Alkalmazási kör

a) 1.1. Az ÜSZ alkalmazásában **Felek** az Ügyfél és a Társaság. Az **Ügyfél** az a jogképes szervezet vagy természetes személy, aki a Társaság pénzügyi szolgáltatásának igénybevétele érdekében hitelnyújtási kérelemmel fordul a Társasághoz, továbbá akinek a részére a Társaság pénzügyi szolgáltatást nyújt, illetve az a harmadik személy, aki (amely) az Ügyfél szerződészerű teljesítésének biztosítékeként a Társasággal szemben kötelezettséget vállal.

Az ÜSZ rendelkezései külön kikötés nélkül is alkalmazandók és kötelezők mind Társaságra, mind az Ügyfélre. Az ÜSZ rendelkezéseitől a Társaság és az Ügyfél a jogszabály keretein belül közös megegyezéssel írásban eltérhetnek.

A Társaság pénzügyi szolgáltatásának igénybevétele érdekében hitelnyújtási kérelmet csak devizabelföldinek minősülő, Magyarország területén székhellyel, illetve az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarország területén fiókteleppel rendelkező, a 800/2008/EK rendelet szerinti Mikro-, Kis-, és Közép-vállalkozás nyújthat be, továbbá a Társaság pénzügyi szolgáltatást kizárólag ilyen vállalkozás részére végez.

1.2. Az ÜSZ rendelkezései a Társaság és az Ügyfelek között létrejövő jogügyletek általános feltételeit tartalmazzák, az abban foglaltak a Társaság és az Ügyfél közötti mindennemű olyan üzleti kapcsolatra vonatkoznak, amelyek a Társaság pénzügyi tevékenységéből fakadnak.

1.3. A Társaság részére engedélyezett és általa rendszeresen végzett tevékenységek az alábbiak:

Főtevékenység:

64.92'08 Egyéb hitelnyújtás(amely megfelel a Hpt. 3. § (1) bek. b. alpontja szerinti „**hitel és pénzkölcsön nyújtása**” tevékenységnek)

1.4. A Társaság és az Ügyfél közötti jogviszony tartalmát és a kapcsolatok egyes részletszabályait az ÜSZ 2. pontja, az egyedi szerződések, valamint a Hirdetmény állapítják meg.

1.5. Az ÜSZ által nem szabályozott kérdésekben Magyarország mindenkor hatályos jogszabályainak vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, amelyek különösen a Polgári törvénykönyv (Ptk.), valamint a Hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény (Hpt).

2. Nyilvánosság, elfogadás és módosítás

2.1. Az ÜSZ nyilvános, bárki megtekintheti és megismerheti, az a Társaság székhelyén hozzáférhetően rendelkezésre áll. A Társaság az Ügyfél kívánságára az ÜSZ-t ingyenesen rendelkezésre bocsátja, továbbá az ügyfelek számára folyamatosan és könnyen hozzáférhető módon, elektronikus úton a Társaság internetes honlapján is elérhetővé teszi.

A Kondíciós Lista a Társaság pénzkölcsön nyújtási termékeinek részletes feltételeit tartalmazza. A Társaság a Kondíciós Listát internetes honlapján az Ügyfelek számára folyamatosan és könnyen hozzáférhető módon teszi közzé. A Kondíciós Lista megváltoztatására a Társaság igazgatósága jogosult.

2.2. A Társaság fenntartja magának a jogot, hogy az ÜSZ-t, és a Kondíciós Listát, szolgáltatás bevezetésekor egyoldalúan kiegészítse, valamint, hogy azokat a pénz- és tőkepiaci feltételek, a jogszabályi és hatósági előírások, valamint Társaság üzletpolitikájának megváltozásakor egyoldalúan módosítsa. A kiegészítés és módosítás a hatálybalépés időpontjától kezdve vonatkozik az újonnan megkötendő szerződésekre. Az ÜSZ kiegészítésének illetőleg módosításának hatálya a korábban megkötött szerződésekre kizárólag abban az esetben terjed ki, ha az ügyfél kötelezettségei nem válnak ezáltal terhesebbé.

3. Együttműködés, tájékoztatás

3.1. A Társaság és az Ügyfél a kölcsönös együttműködés követelményeinek megfelelően egymást késedelem nélkül köteles értesíteni a közöttük lévő üzleti kapcsolattartás szempontjából jelentős körülményekről, tényekről.

3.2. Az egymáshoz intézett, az ügylettel összefüggő kérdésekre - ha az ügy jellegéből vagy a rendelkezésre álló iratokból kitűnően más nem következik – a lehető legrövidebb időn belül válaszolnak, valamint haladéktalanul felhívják egymás figyelmét az esetleges változásokra, tévedésekre és mulasztásokra.

3.3. A szerződés teljesítése szempontjából lényeges körülmény - így különösen az értesítési cím, a képviselő, a jogi státusz, a fizetőképesség, vagyoni helyzet - változásáról a felek

egymást haladéktalanul tartoznak értesíteni. E kötelezettségek elmulasztásából eredő kár a mulasztó felet terheli.

3.4. Az Ügyfél köteles 15 naptári napon belül írásban értesíteni a Társaságot, ha nem érkezett meg időben valamely általa a Társaságtól várt értesítés. Az Ügyfél szintén köteles 15 naptári napon belül írásban értesíteni a Társaságot, amennyiben a részére kézbesített dokumentum nyilvánvalóan eltér az általa megkötött szerződésben foglaltaktól. E kötelezettségek elmulasztásának következményei az Ügyfelet terhelik.

3.5. A Társaság jogosult úgy tekinteni, hogy az Ügyfél tudomásul vette és elfogadta az értesítésben foglaltakat, ha arra a kézhezvételtől számított 15 naptári napon belül nem érkezett írásos észrevétel vagy kifogás.

3.6. Az Ügyfél köteles megadni minden, a közöttük létrejövő jogügylettel összefüggő adatot és felvilágosítást, amelyet a Társaság döntéséhez, a jogügylet vagy az Ügyfél megítéléséhez szükségesnek tart, így különösen köteles a Társaság rendelkezésére bocsátani éves beszámolóját és lehetővé tenni, hogy üzleti könyveit és egyéb okmányait, természetes személyek esetében az ügyfél azonosításhoz szükséges adatokat a Társaság megvizsgálhassa és leellenőrizhesse.

3.7. A Társaság jogosult - az Ügyfél hozzájárulása nélkül - az Ügyféllel kötött szerződések alapján fennálló követeléseit harmadik személy részére átruházni. Az átruházásról az Ügyfelet haladéktalanul értesíteni kell.

4. Ügyfelek azonosítása, képviselők

4.1. A Társaság az üzleti kapcsolat biztonsága érdekében, az Ügyfél megbízásainak teljesítését, illetve szolgáltatás nyújtását megelőzően a pénzmosás megelőzése és megakadályozása tárgyában mindenkor hatályos jogszabályban megjelölt személyekre vonatkozóan azonosítást végez, illetve meggyőződik az Ügyfél képviselőjében eljáró személy(ek) képviseleti jogosultságáról.

Társaság az azonosítás során csak azokat az adatokat és dokumentumokat vizsgálja, melyek vizsgálatát a vonatkozó jogszabályok és hatósági rendelkezések előírják, valamint amelyek vizsgálata a Társaság belátása alapján a Társaság és az Ügyfél közötti kapcsolat biztonsága érdekében indokolt.

4.2. A Társaság a pénzmosás megelőzése és megakadályozása tárgyában mindenkor hatályos jogszabálynak megfelelően jogosult és köteles az Ügyfél azonosításhoz szükséges adatait a hivatalos szervek által kiállított okiratok alapján rögzíteni, az ügylet tényleges tulajdonosára vonatkozóan az Ügyféltől nyilatkozatot kérni. Az azonosítás során megadott adatokban, illetve a tényleges tulajdonos személyét érintően bekövetkezett változásokat az Ügyfél köteles a Társaságnak a tudomásszerzéstől számított 5 (öt) munkanapon belül bejelenteni.

4.3. A Társaság az Ügyféllel történő kapcsolattartás és a különböző szolgáltatások magasabb színvonalon történő nyújtása érdekében a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló jogszabályban előírt ügyféladatakon túl az egyedi szerződésekben jogosult további azonosító adatok megadását kérni az Ügyféltől, illetve azok igazolására felhívni az Ügyfelet.

Amennyiben az Ügyfél e kötelezettségének a Társaság által meghatározott módon és határidőben nem tesz eleget, a Társaság jogosult megtagadni, illetve felfüggeszteni a szolgáltatás nyújtását vagy a megbízás teljesítését.

4.4. Az Ügyfél köteles a Társaságnak bejelenteni a képviseleti joggal felruházott személy(ek) nevét és becsatolni a hiteles aláírási címpéldányát.

A Társaság a képviseleti jog megbízások körére vagy összeghatárra vonatkozó korlátozását nem fogadja el.

Amennyiben az Ügyfél jogi formáját szabályozó jogszabályból az következik, hogy a szervezetnek több képviselője van, a Társaság bármelyik képviselő bejelentését érvényesnek fogadja el. Amennyiben az Ügyfél alapító okiratában/szerződésében a képviselő személyek közül a bejelentésre egy vagy több személyt kizárólagosan jogosítottak fel, a Társaság az ekként feljogosított képviselő(k) bejelentését fogadja el érvényesnek.

A képviselő bejelentési, illetve rendelkezési jogosultságát abban az esetben gyakorolhatja, ha a megválasztását, valamint aláírását, hitelt érdemlő módon igazolja. Ha a képviselő megbízatása megszűnik, az általa bejelentett aláírók rendelkezését a Társaság mindaddig érvényesnek tekinti, amíg az új vagy más vezető másként nem rendelkezik.

4.5. Ha vitatott az, hogy az a személy, aki bejelentést tett vagy kíván tenni, jogosult-e az Ügyfél képviseletére, a Társaság a bejelentés szempontjából az Ügyfél képviseletére jogosultnak tekinti a korábban bejelentett személyt mindaddig, amíg a cégnyilvántartásra, illetve egyéb bírósági, hatósági nyilvántartásra vonatkozó jogszabályok szerint az Ügyfél képviseletére jogosult.

4.6. A képviselők személyében történt változások késedelmes vagy nem megfelelő módon történő bejelentéséből származó esetleges károkért a Társaságot felelősség nem terheli.

4.7. A Társaság jogosult az Ügyfél által hozzá bejelentett képviselőket, illetve azok aláírás címpéldányait mindaddig érvényesnek tekinteni, amíg a képviseleti jog, illetve rendelkezési jog visszavonásáról szóló hiteles, írásos értesítés az Ügyféltől a Társasághoz nem érkezik meg, illetve amíg az Ügyfél a képviseletben történt változást feltüntető, hatályos, 30 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatot, továbbá az új képviselő eredeti aláírási címpéldányát a Társasághoz nem nyújtja be.

Amennyiben az Ügyféltől származó dokumentumon aláírásra jogosulatlan vagy a bejelentett aláírás mintától eltérően aláíró személy aláírása van, a Társaság a dokumentumot - az ok megjelölésével – visszaküldi a benyújtónak.

4.8. Amennyiben az Ügyfél képviseletében eljáró személy képviseleti jogosultsága bármely okból nem egyértelműen tisztázott, a Társaság az Ügyfél megbízását nem teljesíti, illetve ideiglenesen felfüggeszti a szolgáltatás nyújtását. Az ebből eredő károkért a Társaság nem vállal felelősséget.

4.9. A Társaság az Ügyfél, illetve a képviselő aláírását a nála bejelentett aláírási címpéldányával való összehasonlítás útján azonosítja. A Társaság a tőle elvárható gondosságon túl az aláírás valóságáért felelősséggel nem tartozik.

4.10. Az üzleti tárgyalások során az Ügyfél Társaság képviselőjének tekintheti azokat a személyeket, akiket az Ügyfél részére az ügyvezető igazgató vagy annak megbízottja képviselőként bemutat. Egyéb esetekben írásbeli meghatalmazás szükséges.

4.11. A Társaság üzleti helyiségeiben dolgozó alkalmazottait – ide nem értve a biztonsági szolgálat tagjait - amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik vagy a körülményekből más nem következik (pl. belső építési, karbantartási munkálatokban résztvevők esetében) - Társaság képviselőjének lehet tekinteni.

4.12. A Társaság nevében jognyilatkozat tételére vagy annak megtagadására a Társaság képviseleti rendje szerint cégeláírásra felhatalmazottak jogosultak, amelyet az Ügyfél kérésére a Társaság igazolni köteles.

5. A teljesítés helye, ideje

5.1. A teljesítés helye a Társaság és az Ügyfél kapcsolatában a Társaság székhelye, illetve az a hely, amelyet a teljesítés alapjául szolgáló szerződésben akként megjelölt.

5.2. A Társaság javára történő bármely fizetés teljesítésének időpontja az a nap, amelyen a fizetés összegét a Társaság által megadott bankszámlán jóváírják.

5.3. Az Ügyfél javára történő bármely fizetés teljesítésének időpontja az a nap, amelyen az összeget az Ügyfél bankszámláján jóváírták. Az Ügyfél javára történt fizetés összegét a Társaság köteles az Ügyfél által megadott bankszámlára átutalni.

5.4. A Társaság számlájára készpénzben teljesített fizetést akkor kell megtörténtnek tekinteni, amikor a Társaság pénztárába befizetésre, illetve a Társaság bankszámláján jóváírásra került.

5.5. Ha az Ügyfél részére előírt fizetési teljesítés határnapja munkaszüneti napra esik - és jogszabály vagy a szerződés másként nem rendelkezik – a késedelemmentes teljesítés utolsó napja az azt követő első munkanap.

A bankszünnap a fizetési határidő számítása szempontjából munkaszüneti napnak tekintendő.

5.6. A Társaság és az Ügyfél egymással szembeni fizetési kötelezettségének teljesítésével kapcsolatos minden felmerülő költség azt terheli, akit a fizetési kötelezettség terhel.

6. Közreműködő igénybevétele

6.1. A Társaság jogosult harmadik személy közreműködését igénybe venni, ha ez az Ügyféltől kapott megbízás teljesítése vagy a saját követelése érvényesítése érdekében szükséges. A Társaság a harmadik személyért úgy felel, mintha saját maga járt volna el. Ha a közreműködő felelősségét jogszabály korlátozza, a Társaság felelőssége is ehhez igazodik.

7. Társaság felelőssége

7.1. A Társaság pénzügyi szolgáltató tevékenysége során a pénzügyi vállalkozástól elvárható gondossággal jár el a Hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény és más, a pénzügyi intézményekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően.

7.2. A Társaság megtéríti az Ügyfélnek mindazt, az Ügyfél által bizonyított közvetlen anyagi kárt, amelyet súlyos gondatlanságával az Ügyfélnek okozott. Az Ügyfél haladéktalanul köteles a kárenyhítés érdekében eljárni, illetve az őt ért kárról és az enyhítése érdekében tett lépéseiről a Társaságot értesíteni. Az Ügyfél köteles bekövetkezett kárát a Társaságnak bizonyítani.

7.3. A Társaság nem felel az olyan károkért, amelyek a Társaságon kívül álló és el nem hárítható okból – így különösen természeti katasztrófa, háború, terror jellegű cselekmények, stb. – következtek be.

7.4. Nem felel a Társaság a működésének megzavarásából eredő kárért, ideértve a karban- és fenntartásával kapcsolatos korlátozott működést, valamint, ha a Társaság jelentős ok miatt, meghatározott napon vagy ideig beszünteti vagy korlátozza működését.

7.5. Nem felel a Társaság az általa vállalt szolgáltatás teljesítésének elmaradásáért, ha az eljárást az Ügyfél felróható magatartása akadályozza.

7.6. A Társaság nem felel azért a kárért, ami abból keletkezik, hogy az Ügyfél megtéveszti vagy tévedésben tartja jogi státusza és cselekvőképessége tekintetében, avagy nem tájékoztatja kellő időben, írásban, a cselekvőképességében időközben beállott változásokról.

8. Kézbesítés

8.1. A Társaság az Ügyfél részére szóló szerződéses ajánlatokat, nyilatkozatokat, értesítéseket, okmányokat (továbbiakban együttesen: iratok) arra a címre küldi, amelyet az Ügyfél e célból megadott a részére. Amennyiben Társaság az Ügyféllel kölcsönszerződést köt, akkor az Ügyfél köteles gondoskodni a szerződés megkötésének időpontjától kezdve a szerződés fennállásának tartama alatt arról, hogy folyamatosan rendelkezzen a megadott kézbesítési címen a postai küldemények átvételére jogosult személlyel (képviselővel). Ennek elmulasztása esetén, az átvételre jogosult személy (képviselő) hiányára előnyök szerzése végett az Ügyfél nem hivatkozhat.

8.2. Ilyen cím hiányában a Társaság az Ügyfél általa ismert lakóhelyére/székhelyére, illetve telephelyére küldi az iratokat. A Társaság nem felel azért, ha az Ügyfél által megadott név, cím vagy a kézbesítés szempontjából jelentős egyéb adat pontatlansága, megváltozása miatt vagy más a Társaságon kívül álló okból a kézbesítés elhúzódik vagy eredménytelen.

8.3. Az Ügyfél által közölt hibás cím miatt téves postázásból eredő károk és többletköltségek az Ügyfelet terhelik. Az Ügyfél köteles bejelenteni címének megváltozását. Az ennek elmulasztásából eredő kár az Ügyfelet terheli.

8.4. A Társaság az Ügyfél részére vagyoni jogot megtestesítő okmányt kizárólag annak írásbeli utasítására és csak értéklevélben küld meg postai kézbesítés útján. A kézbesítés költségei és veszélye minden esetben az Ügyfelet terhelik.

8.5. A Társaság az Ügyfél részére szóló iratokat köteles ajánlottan postára adni. Az elküldést megtörténtnek kell tekinteni, ha az eredeti irat másolati kézjeggyel ellátott példánya a Társaság birtokában van és a küldeményt a Társaság postakönyve tartalmazza és a posta az átvételt körbélyegzővel vagy egyéb módon igazolta vagy az elküldést postai alkalmazott kézjeggyel ellátott feladójegyzék vagy feladóvevény igazolja.

8.6. A Társaság által küldött írásos értesítéseket - ellenkező bizonyításig - a postára adást követő 5. munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

8.7. Amennyiben a Társaság valamely küldeményt tértivevényes ajánlott küldeményként szabályszerűen ad postára (pl. a felmondást tartalmazó nyilatkozat), az Ügyféllel közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy arról az Ügyfél nem szerzett tudomást,

- mégpedig az e küldeménynek az első postai kézbesítése megkísérlése napjától számított ötödik munkanapon,
- ha ez sem megállapítható, akkor a postai kézbesítés második megkísérlésének napjától számított ötödik munkanapon,
- ha ez sem állapítható meg, vagy a kézbesítés másodszori megkísérlésére nem is került sor, akkor azon a napon, amelyen a kézbesítetlen küldeményt a posta a feladónak visszaküldte.

8.8. A Társaság részére szóló írásos küldeményeket arra a címre kell küldeni, amelyet a Társaság a teljesítés helyeként a szerződésben megjelölt. A Társaság nem felel a postai úton történő kézbesítés hibáiból eredő károkért.

9. A kapcsolattartás formája, írásbeliség

9.1. A Társaság az Ügyféllel különböző módokon keresztül tart kapcsolatot, melyek jelenleg a következők: írásbeli-, személyes-, telefonos-, telefaxos-, elektronikus (közvetlen számítógépes, illetve internetes) kapcsolat.

9.2. A Társaság a pénzügyi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződést csak írásban köt.

9.3. Mind a Társaság, mind az Ügyfél az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, üzeneteket, valamint a szerződéseket köteles írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni. Az írásbeli visszaigazolás esetén a másik fél haladéktalanul köteles jelezni a szóbeli közlés és az írásbeli visszaigazolás közötti eltérést.

9.4. A telefonon, vagy más nem írásos formában kapott szerződéses ajánlatokat, közléseket és szerződések teljesítésével kapcsolatos értesítéseket a felek tartoznak utóbb írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni.

9.5. Ha a Társaság és az Ügyfél közötti üzenetváltásra telefax, telex vagy e-mail útján kerül sor, a Társaság kizárja a felelősségét banktitok és/vagy üzleti titok esetleges nyilvánosságra

kerüléséért. A felek kizárhatják az elektronikus üzenetváltás módját egyes vagy minden üzleti- és banktitokra.

II. Hitelműveleti üzletszabályzat

10. Hitelműveletek

10.1. Hitelművelet mindazon pénzügyi szolgáltatás, amely alapján a Társaság - a közte és az Ügyfél között létrejött hitelszerződés alapján az Ügyfél javára kockázatot vállal.

10.2. A Társaság a Hitelszerződés alapján pénzkölcsönt nyújt. A pénzkölcsön nyújtása keretében a Társaság pénzüsszeget bocsát az Ügyfél rendelkezésére azzal, hogy azt az Ügyfél a Hitelszerződésben meghatározott időpontban, hiteldíj megfizetése mellett köteles a Társaságnak visszafizetni (a továbbiakban: Kölcsön).

10.3. A hitelművelet végzésére irányuló tevékenység a hitelképesség vizsgálatával, a Hitelszerződések előkészítésével, a Társaság által vállalt kockázatok nyilvántartásával, figyelemmel kísérésével, ellenőrzésével, a behajtással kapcsolatos intézkedéseket is magában foglalja.

11. Hitelezési termékek

11.1. Új Széchenyi Hitel

A Társaság a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által meghirdetésre kerülő Új Széchenyi Hitel Program GOP 4.1. és a KMOP 1.3.1 Hitel Program keretében rendelkezésre bocsátott refinanszírozási források, vagy saját forrásának terhére az alábbi hiteleket nyújtja.

Hitel fajtája

Új Széchenyi Hitel: a GOP 4.1. és KMOP 1.3.1. Hitel Program keretében nyújtott, forint alapú hitel.

11.1.1. Új Széchenyi Hitel beruházási hitel

A hitel célja az alkalmas Mikro-, Kis-, és Közép-vállalkozás **beruházási igényeinek** finanszírozása.

Beruházás: tevékenységbővítés, immateriális javak és tárgyi eszközök vásárlása, létesítése, felújítása és/vagy korszerűsítése, továbbá új gépek, berendezések vásárlása, kapacitásbővítés és egyéb hasonló fejlesztések.

Beruházási hitel: olyan éven túli lejáratú hitel, amely saját forrás igénybevétele mellett alkalmas Beruházás finanszírozására.

Az Ügyfél a kölcsön összegét a hitelszerződésben meghatározott **törlesztési idő** alatt és, legalább 1 év, de legfeljebb 10 év alatt köteles visszafizetni.

Az Ügyfél a kölcsönt kizárólag a hitelszerződésben meghatározott beruházási célra fordíthatja.

A hitel törlesztésének kezdő időpontja a hitelszerződés megkötésének napjához képest 2 hónappal később kezdődik, de legfeljebb 24 hónappal halasztható el.

Beruházási- és a beruházáshoz kapcsolódó forgóeszközhitel együttes folyósítása esetén a **forgóeszközhitel aránya** nem haladhatja meg a teljes hitelösszeg 30 %-át. Az ilyen hitelek egésze Beruházási hitelnek tekintendő, így azok Forgóeszközhitel-része tekintetében nem szükséges a tevékenységbővítési hitelcél külön igazolása.

Elvárt önerő: azaz a program keretén kívül eső forrás biztosítása: a Projekt teljes megvalósítási költségének legalább 10%-a, amely addigi vagy jövőbeli felhasználását az Ügyfél a hitel folyósítása előtt köteles igazolni.

Az Ügyfél jogosult tartozását előtörleszteni anélkül, hogy az a hitel kondícióinak romlását, vagy terheinek, költségeinek növekedését eredményezné.

11.1.2. Új Széchenyi Hitel forgóeszköz finanszírozási hitel

A hitel célja az alkalmas Mikro-, Kis-, és Közép-vállalkozás **forgóeszköz igényeinek** finanszírozása.

Forgóeszköz: olyan, a gazdálkodó szervezetek vagyommérlegének eszközoldalán nyilvántartott eszközök, amelyek egy termelési ciklus során jellemzően elhasználódnak, vagy értékük teljes egészében az előállított új termék részévé válik.

Forgóeszköz hitel: forgóeszköz finanszírozásra szolgáló hitel, ide nem értve a folyósámlahitelt.

Az Ügyfél a kölcsön összegét a hitelszerződésben meghatározott **törlesztési idő** alatt, de legfeljebb 3 év alatt köteles visszafizetni.

Elvárt önerő: azaz a program keretén kívül eső forrás biztosítása: a Projekt teljes megvalósítási költségének legalább 10%-a, amely addigi vagy jövőbeli felhasználását az Ügyfél a hitel folyósítása előtt köteles igazolni. Az elvárt önerő forrása nem lehet közvetlenül vagy közvetetten az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból vagy a Kohéziós Alapból származó támogatás.

Az Ügyfél a kölcsönt kizárólag gazdasági tevékenységéhez szükséges forgóeszközök beszerzésére fordíthatja.

Forgóeszközhitel esetében nincs türelmi idő.

Az Ügyfél jogosult tartozását előtörleszteni anélkül, hogy az a hitel kondícióinak romlását, vagy terheinek, költségeinek növekedését eredményezné.

Az Adós tudomásul veszi, hogy a Társaság, - valamint tekintettel arra, hogy az Új Széchenyi Hitel folyósítása az Európai Unió által finanszírozott GOP 4.1 és KMOP 1.3.1 Hitel Program keretében történik, a Hitel Program lebonyolításában résztvevő szervezetek, különösen az MV Zrt. valamint a MAG Zrt., - jogosult a Kölcsönnek a Kölcsönszerződésben foglalt célra történő felhasználását, valamint az Adós gazdálkodását vizsgálni és ellenőrizni. Az Adós köteles a támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10. év végéig megőrizni, és a Társaság kérésére bemutatni. Az Adós tudomásul veszi, hogy a hozzá benyújtott adatokat a Társaság jogosult ellenőrizni, az adatait az MV Zrt., a MAG Zrt., valamint az EU forrásainak ellenőrzésére hivatott szerveknek átadni. Ennek keretében – mind a Társaság, mind az előbbi szervezetek - jogosultak az Adós könyveibe közvetlenül betekinteni, az Adós gazdálkodását akár a helyszínen is ellenőrizni, tőle adatokat kérni.

Adós tudomásul veszi, hogy az Európai Unió Strukturális Alapja és a hazai költségvetés finanszírozásával meghirdetett hitel-, garancia- és tőkeprogramok esetében a kedvezményezettek támogatással összefüggő adatait az Európai Bizottság és Magyarország illetékes hatóságai a 1828/2006/EK rendeletben és 1083/2006/EK rendeletben foglaltak szerint a személyes adatok védelmének szem előtt tartásával ellenőrizheti.

Adós tudomásul veszi, hogy a hitel/tőkekérelem benyújtásával hozzájárulását adta, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az Irányító Hatóság, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában és ellenőrzésében érintett szervek, valamint az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendeletben meghatározott más jogosultak hozzáférjenek.

11.1.3. Kedvezményezettek köre/ Alkalmos Mikro-, Kis-, és Közép-vállalkozás

A Társaság által nyújtott Új Széchenyi hitelt deviza belföldinek minősülő, Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező gazdasági társaság, szövetkezet, egyéni vállalkozó vehet részt.

Az Új Széchenyi Hitel igénybevevője a 800/2008/EK rendelek szerinti Mikro-, Kis-, és Közép-vállalkozás lehetnek.

Az Új Széchenyi Hitel Program keretében nem minősül kizáró oknak, ha az Ügyfélnek más hitelintézettel vagy pénzügyi intézménnyel szemben fennálló hiteltartozása, illetve az Országos Mikrohitel Alapból igényelt hiteltartozása áll fenn.

11.1.4. Támogatható Projektek

Az Új Széchenyi Hitel keretében az alábbi Projektek finanszírozhatók:

a) gépek, berendezések, egyéb tárgyi-eszközök, illetve immateriális javak beszerzésének és egyéb Beruházások finanszírozása;

- b) meglévő üzleti tulajdon vagy bérelt infrastruktúra bővítése és/vagy fejlesztése; és/vagy
- c) gazdasági tevékenység elindításához, Tevékenységbővítéshez, vagy Beruházáshoz kapcsolódó finanszírozások, ideértve az e feltételeknek megfelelő Forgóeszköz-beszerzések finanszírozását is.

Tevékenység bővítés: (i) készletek bővítése, (ii) új munkaerő alkalmazása, (iii) a nyújtott szolgáltatások bővítése, (iv) technológiakorszerűsítés (új, illetve 3 évnél nem régebbi eszköz beszerzése), (v) meglévő üzleti infrastruktúra bővítése (pl. új üzlethelység, iroda, raktár, új eszközök beállítása, stb.), (vi) új partnerrel (szállító/vevő) való együttműködés, (vii) új termék kialakítása, (viii) új földrajzi területen végrehajtott piacbővítés, (ix) új gazdasági tevékenység beindítása, (x) beruházás végrehajtása.

11.1.5. Kizáró okok

A Társaság **nem nyújt hitelt** az alábbi tevékenységet folytató vállalkozások részére:

- a) környezetszennyezéssel járó tevékenység,
- b) fegyver- és lőszergyártás (TEÁOR 2960),
- c) szerencsejáték, fogadás (TEÁOR 9271),
- d) spekulációs célú ingatlan-, részvény- vagy üzletrész vásárlási tevékenység,
- e) kábítószer előállítás, kereskedelem,
- f) pénzmosás,
- g) játékautomaták üzemeltetése,
- h) prostitúció elősegítése.

Az Ügyfélnek a hitelkérelmében nyilatkoznia kell arról, hogy a fenti kizáró okok nem állnak fenn. A Társaság a pénzügyi szolgáltatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy a teljesítést megtagadja, ha a kedvezményezett vagy az ügyfél nyilatkozata valótlan adatokat tartalmaz.

11.1.6. Hitelkérelem elutasítása

A Társaság elutasíthatja az olyan vállalkozás által benyújtott hitelkérelmet, aki a Társaságnál korábban hitelt vett igénybe és

- az új kérelem benyújtását megelőző 5 éven belül ki nem egyenlített hiteltartozása volt,
 - a kérelemhez kapcsolódóan valótlan tartalmú nyilatkozatot tett,
 - fennálló ügyletéhez kapcsolódóan garancia beváltása folyamatban van,
- és/vagy a hitelkérelmet benyújtó vállalkozás kapcsolt vállalkozásainál, és/vagy a képviselőjével illetve tagjaival egy háztartásban élő személyekkel, és/vagy a fedezetül felajánlott ingatlan/ingóság tulajdonosával, annak kapcsolt vállalkozásaival, és/vagy a vele egy háztartásban élő személyekkel szemben állnak fenn az elutasításra alapot adó okok.

Támogatásból kizártak köre:

A Társaság nem nyújt hitelt olyan vállalkozásnak (figyelembe véve a hiteligénylő vállalkozást, annak kapcsolt vállalkozásait, képviselőjével, tagjaival egy háztartásban élő

személyeket, a fedezetül felajánlott ingatlan/ingóság tulajdonosát, vele egy háztartásban élő személyeket és kapcsolt vállalkozásait)

- aki csőd-, felszámolási-, végelszámolási vagy végrehajtási eljárás alatt áll, akit a cégnyilvántartásból töröltek, illetve akivel szemben erre irányuló eljárás indult;
- akinek lejárt és át nem ütemezett (fizetési halasztás, részletfizetés kivételével) köztartozása (adó-, vám-, társadalombiztosítási tartozása) van;
- aki a Hitelszerződés megkötésének idején az üzletszerű működéshez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- akivel szemben olyan eljárás van folyamatban, amelyben, vagy amely eredményeként büntetőjogi intézkedésnek lehet helye, illetve akivel szemben a bíróság büntetőjogi intézkedésként tevékenységének korlátozását rendelte el;
- akivel szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá aki a hitelkérelem benyújtását megelőző 3 éven belül az államháztartás alrendszeréből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben a Hitelszerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette;
- aki az adott, illetve az azt megelőző két pénzügyi év során a Bizottság 1998/2006/EK rendeletében meghatározott összeghatár felett részesül, illetve részesülne csekély összegű (de minimis) támogatásban
- továbbá minden olyan esetben, amelynél a Társaság a hitel visszafizetését kockázatosnak ítéli meg.

A Társaság nem nyújt hitelt az alábbi célú felhasználásra:

I.

- a) az Ügyfél által visszaigényelhető általános forgalmi adó finanszírozására
- b) fennálló hitel finanszírozására
- c) üzletrész, részvény, illetve más társasági részesedés vásárlásra
- d) a hiteligénylő vállalkozás közvetlen vagy közvetett tulajdonosaitól, vezető tisztségviselőitől, vezető állású munkavállalójától, illetve (amennyiben ez a pont alkalmazandó) e személyek közeli hozzátartozóitól történő, továbbá cégcsoporton belüli tárgyi eszköz vagy immateriális javak megvásárlására, illetve mindezen személyek visszerhes közreműködésével megvalósítandó beruházás finanszírozására.

II.

Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkelyének a csekély összegű (*de minimis*) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15.-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5 2006. 12. 28. – alapján részesíthetők Támogatásban az alábbi vállalkozások, illetve nem nyújthatók az alábbi célú támogatások:

- a) halászati és akvakultúra ágazat (ahogyan azt a 104/2000/EK rendelet HL L 83/35. 2000. 4. 4. meghatározza) vállalkozásai;
- b) az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozások;
- c) az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek feldolgozásával vagy marketingjével kapcsolatos tevékenységet végző vállalkozások, amennyiben:

- a támogatás összege a piacon beszerzett vagy forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
- vagy az elsődleges termelőknek való teljes vagy részleges továbbítástól függ;

d) olyan vállalkozások, amelyek legutolsó lezárt, teljes üzleti év nettó árbevételének (egyéni vállalkozók esetén a vállalkozói adóalapba beszámított bevételek) több mint 50%-át mezőgazdasági tevékenység (TEÁOR '08 szerint: 01.11 – 03.22) teszi ki;

e) exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiséggel, az értékesítési hálózat kialakításával és működtetésével, illetve az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal közvetlenül kapcsolatos támogatások;

f) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatás;

g) a széntermeléshez kapcsolódó iparág (szén: az Egyesült Nemzetek Európai Gazdasági Bizottsága által a szén tekintetében megállapított nemzetközi kodifikációs rendszer értelmében kiváló minőségű, közepes minőségű és gyenge minőségű A és B csoportba sorolt szén) vállalkozásai;

h) szállítóeszköz megvásárlására a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő vállalkozások esetében;

i) nehéz helyzetben lévő vállalatok részére [8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 12.§ (1) bekezdés j) pont].

A Társaság hitelműveletet kizárólag olyan Ügyfél részére végez, aki (amely) bankszámlával rendelkezik.

12. A hiteltermékek díjai

12.1. Közzététel

A Társaság a termékek díjáról, a futamidőről, a türelmi időről, és a biztosítékról szóló feltételeket a **Kondíciós listában** teszi közzé.

12.2. Ügyfél a hitelkihelyezéssel kapcsolatban az egyes hitelműveletek ellenértékéért hiteldíjat köteles megfizetni a Társaság részére.

A Társaság hiteldíjként az alábbi díjakat számíthatja fel:

- a) hitelképesség vizsgálati díj (mely pozitív hitelbírálat esetén, az arról történő értesítést követően, szerződéskötésig, illetve legkésőbb szerződéskötéskor esedékes)
- b) hitelfedezet vizsgálati díj (kizárólag a 12.3.2. pontban meghatározott esetben)
- c) ügyleti kamat.

12.3.1. Hitelképesség vizsgálati díj

A hitelképesség vizsgálati díj a Társaság által az Ügyfél hitelképességének megállapítása érdekében lefolytatott eljárásának az ellenértéke, amely csak pozitív hitelbírálat esetén fizetendő.

A díj mértéke a Kondíciós Listában rögzített, nem függ a hitelkérelem nagyságától.

12.3.2. Hitelfedezet vizsgálati díj

Amennyiben a Társasághoz a hitel biztosítékául szolgáló fedezet esetleges cseréjére irányuló kérelem érkezik, úgy az azzal kapcsolatos fedezetértékelés ellenértékéért a Társaság 25.000,- Ft hitelfedezet vizsgálati díjat számít fel. A hitelfedezet vizsgálati díjat az ügyfélnek abban az esetben kell megfizetnie, amennyiben a fedezetcsere megvalósul.

12.4. Ügyleti kamat

Az igénybe vett kölcsön után az Ügyfél ügyleti (szerződéses) kamatot fizet, amelynek mértéke legfeljebb 9%.

Az ügyleti kamat konkrét mértékét a Kondíciós Lista alapján az egyedi hitelszerződésben történő megállapodás szerint rögzítik a felek.

A kamat kiszámítása - az éves kamatláb alkalmazásával - napi kamatszámítással 365/360 nap figyelembevételével a következő képlet alapján történik:

$$\frac{\text{Tőke} * \text{futamidő naptári napokban} * \text{kamatláb}}{360 * 100}$$

Elszámolási napként a hitelszerződés alapján keletkezett havi rendszeres fizetési kötelezettség - tőke, kamat - teljesítésére a hitelszerződésben meghatározott napot, illetve amennyiben e nap nem banki napra esik, akkor az azt követő első üzleti napot kell meghatározni.

12.5. Fel nem számított költségek

A Társaság hitel- és pénzkölcsön nyújtása során **nem számít fel:**

- a) hiteligénylési díjat,
- b) hitelfedezet vizsgálati díjat (kivéve a 12.3.2. pontban meghatározott esetben)
- c) rendelkezésre tartási jutalékot,
- d) szerződéskötési díjat,
- e) folyósítási jutalékot,
- f) kezelési költséget,
- g) szerződés módosítási díj.

12.5.1. Szerződésmódosítási díj

A technikai jellegű szerződésmódosításért, úgy, mint a hitel feltételeinek esetleges megváltozása, - pl. kedvezőbbé válása miatti szerződés módosításért - a Társaság nem számít fel díjat.

Amennyiben a Társasághoz a hitel biztosítékaul szolgáló fedezet esetleges cseréjére irányuló kérelem érkezik, úgy a 12.3.2. pontban meghatározott esetben hitelfedezet vizsgálati díj számítható fel.

Szerződésmódosítás esetén, az ehhez kapcsolódó költségek (pl. ügyvédi költség, közjegyzői okirat költsége, stb.) az ügyfelet terhelik.

12.6. Egyéb költségek

A hiteldíj nem foglalja magában a következő az Ügyfél által viselt költségeket:

- a) a szerződéskötés során felmerülő közjegyzői költséget (közjegyzői költséget csak abban az esetben kell fizetni, ha a közjegyzői okiratba foglalás a kölcsönszerződés Társaság által meghatározott okirati formája), jelzálog bejegyzési költséget, ügyvédi ellenjegyzés költséget;
- b) a késedelmi kamatot,
- c) monitoring költséget (a késedelemmel kapcsolatosan a Társaság által felszámított bármely költség, felszólítás költsége, stb.)
- d) végrehajtási költséget (ügyvédi költség, behajtási közreműködő költsége, stb.)
- e) azon költségek melyeket az ügyfél nem a Társaságnak fizet (így pl. az értékbecslői-, ügyvédi- vagy közjegyzői díj)
- f) az Ügyfél által kezdeményezett szerződésmódosítás díját, és a követelésbehajtás költségeit.

12.7. Közjegyzői költség és jelzálog bejegyzési költség

A Társaság a hitelszerződés közjegyzői okiratba foglalhatja. A közjegyzői eljárás költsége illetve az esetleges jelzálogjog bejegyzésének költségei az Ügyfelet terhelik.

A Társaság a hitelkérelem elbírálása során tájékoztatja az Ügyfelet a várható költségek nagyságáról.

12.8. A késedelmi kamat

A hiteldíj tartozás késedelmes teljesítése esetén - a késedelem időszakára – az Ügyfél a tartozás után késedelmi kamatot köteles fizetni.

A késedelmi kamatfizetési kötelezettség kezdő napja a hiteldíj fizetés esedékességének a napja. A Társaság a késedelmi kamatot a hiteldíj tartozás kiegyenlítésének napjáig számítja fel.

A hitelszerződés futamidejének lejárta illetőleg a Társaság részéről történő felmondása esetén a fennálló teljes tartozás lejárttá és egy összegben esedékessé válik. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a hitel lejáratának, illetőleg a felmondásának napja.

A lejárt tőketartozás késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kamat mértéke az ügyleti kamat + 25%.

A lejárt ügyleti kamat késedelmes megfizetése esetén a késedelmi kamat mértéke 25%.

A kamat számítása megegyezik az ügyleti kamat 12.4 pontban rögzített számítási módjával.

12.9. Monitoring költség

A Társaságnak az Ügyfél késedelmével kapcsolatos és szükséges intézkedésével összefüggő valamennyi költségének megtérítése az Ügyfelet terheli.

12.10. Végrehajtási költségek

Amennyiben az Ügyfél nem teljesíti szerződéses kötelezettségét és a szerződés felmondása után a Társaság a fennálló követelés behajtásra kényszerül, úgy a behajtás során felmerülő minden költség, különösen az ügyvédi költség, behajtási közreműködő költsége, bírósági végrehajtó költsége az Ügyfelet terheli.

Amennyiben a Társaság ezeket a költségeket megelőlegezi, úgy jogosult azokat az Ügyfél felé tovább terhelni.

A fizetési felszólítás díja: 10.000,- Ft.

13. A hitelnyújtás előkészítése

13.1. Előzetes tárgyalás

A Társasághoz hitelnyújtási igénnyel forduló Ügyféllel a Társaság személyes tárgyaláson (ami lehet akár telefonon keresztül, akár email formájában történő tárgyalás) méri fel a **hitelnyújtási** igényt, tisztáz minden az Ügyfél személyére, hiteligényére, ennek biztosítékaira vonatkozó olyan kérdést, amely annak eldöntéséhez szükséges, hogy az Ügyfél kérelme a Társaság szempontjából teljesíthető-e.

Ha a hiteligény előzetesen megalapozottnak tekinthető, a Társaság az Ügyfelet tájékoztatja a hitelkérelem benyújtásához szükséges tudnivalókról, ellátja a szükséges információval, valamint tájékoztatja a kérelem várható elbírálási idejéről, az ügyfelet terhelő, várható költségekről, díjakról, a fizetési feltételekről és az esetleges szankciókról.

Az előzetes tárgyalás során - az Ügyfél kívánságára - a Társaság átadja vagy elektronikusan eljuttatja az Ügyfélnek a Társaság üzletszabályzatát, szerződéses feltételeit és a hitelnyújtással kapcsolatos, hatályos díjtáblázatát és a hitelnyújtási kérelem nyomtatványt és tájékoztatja az Üzletszabályzat és Kondíciós Lista közzétételének helyéről.

13.2. Hitelnyújtási kérelem

A Társaság hitel-és pénzkölcsön nyújtási tevékenységét az Ügyfél által benyújtott kérelem alapján kezdi meg. A hitelnyújtási kérelmet a Társaság által rendszeresített, értelemszerűen kitöltött formanyomtatványon kell benyújtani.

A benyújtott formanyomtatványt (cégszerűen) alá kell írni, és mellékelni kell hozzá a nyomtatványban megjelölt mellékleteket a megadott formában (eredeti, hitelesített másolat, másolat, stb.) egy-egy példányban.

A mellékletek tekintetében a Társaság az eredeti okiratoktól csak kivételesen, indokolt esetben tekint el.

A hiteligénylőnek – többek között – nyilatkoznia kell a következőkről:

(a) az általa, vagy bármely kapcsolt vállalkozása által a folyamatban lévő, és az azt megelőző két pénzügyi évben esetlegesen igénybevett csekély összegű (*de minimis*) támogatások összegéről, a hitelcélról, illetve a Projekt megvalósítási helyéről;

(b) a legutolsó lezárt, teljes üzleti év nettó árbevételének (egyéni vállalkozók esetén a vállalkozói adóalapba beszámított bevételek) kevesebb, mint 50%-át tette ki mezőgazdasági tevékenység (TEÁOR '08 szerint: 01.11-03.22);

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a hitelkérelem benyújtásakor felhatalmazza a Társaságot a hitelügylethez kapcsolódó banktitok/üzleti titok átadására az MV-Magyar Vállalkozásfinanszírozási Zrt. számára.

13.3. A hitelkérelem érkeztetése, befogadása

A hitelnyújtási hitelkérelmeket postán, kézbesítővel illetve az Ügyfél által személyesen lehet benyújtani. A Társaság a kérelmek átvételkor elvégzi a szükséges alaki vizsgálatot (aláírás, dátum, bélyegző stb.), az előzetes formai vizsgálatot, ellenőrzi a szükséges mellékletek meglétét. A hiányos kérelem átvételekor az ügyfelet hiánypótlásra hívja fel.

13.4. Előzetes tartalmi vizsgálat

A Társaság az előzetes tartalmi vizsgálat keretében ellenőrzi, hogy a kérelem, illetve mellékletei megfelelően vannak-e kitöltve és tartalmazzák-e azokat az alapvető adatokat, amelyek az elbíráláshoz szükségesek, előírtak.

Az Ügyfelet az általa szolgáltatott információk valóságáért felelősség terheli. Alaki vagy tartalmi szempontból hiányos kérelem esetén a Társaság az Ügyfelet hiánypótlásra szólítja fel,

egyben tájékoztatja, hogy kérelmét csak a hiányzó információk beérkezése után tudja döntésre előkészíteni és a bírálati idő is ezen időponttól számítandó.

13.5. Hitelkérelem, hitelbírálát

A Hitelkérelmet a Társaság az Ügyfél pénzügyi, jogi és gazdasági helyzetének, a Hitelkérelemben meghatározott hitelcél illetve annak megvalósíthatóságának, valamint az Ügyfél által felajánlott biztosítékok értékének és érvényesíthetőségének elemzése alapján bírálja el. A Társaság az Ügyfél hitelképességére vonatkozó vizsgálat szempontjait maga határozza meg, és azokat időről időre módosíthatja, ha megítélése szerint a módosítás ésszerű és szükséges.

A Hitelkérelem Társaság által történő átvétele nem jelenti az Ügyfél hitelműveletre vonatkozó ajánlatának elfogadását. A befogadott kérelmeket a Társaság érkezési sorrendben bírálja el.

A hitelképesség vizsgálati díjat, melynek mértékét a Kondíciós Lista tartalmazza, csak pozitív hitelbírálát esetén kell megfizetni.

14. A Hitelszerződés megkötése

14.1. A Hitelszerződés megkötésének és módosításának érvényességéhez a szerződésírásba foglalása szükséges. Hitelszerződés megkötése csak a hitelképesség vizsgálati díj megfizetése esetén lehetséges.

14.2. A Társaság a hitelművelet végzését felfüggesztheti, illetve megtagadhatja, vagy az Ügyfél a hitel igénybevételére nem köteles, amennyiben a Hitelszerződés megkötése után akár a Társaság, akár az Ügyfél körülményeiben olyan lényeges változás áll be, amelynek következtében a Hitelszerződés teljesítése a Társaságtól, illetve az Ügyfélről már nem várható el.

14.3. A Társaság a hitelt - a Hitelszerződésben rögzített feltételeknek megfelelően - az Ügyfél rendelkezésére tartja, és a Kölcsönt az Ügyfél által a Hitelszerződésben megjelölt bankszámlára folyósítja.

14.4. A Társaság a hitelművelet végzését a Hitelszerződésben megjelölt feltételek teljesüléséhez kötheti. Ha a Társaság által meghatározott feltételek a Hitelszerződésben meghatározott határidő leteltéig nem teljesülnek, a Társaság a hitelművelet végzését megtagadja.

14.5. A Társaság az Ügyfél rendelkezésre tartási időszak lejártát követő igénybevételeit visszautasíthatja.

15. A Hitelszerződés teljesítése

15.1. Az Ügyfélnek a támogatott Projekt megvalósítását a hitel folyósításától számított 60 napon belül kell megkezdenie és a szerződéskötést követő 24 hónapon belül kell befejeznie,

amely határidő indokolt esetben további 6 hónappal meghosszabbítható. Az Ügyfél a Projekt megvalósulását annak befejezésekor hitelt érdemlően, dokumentumokkal (pl. szerződéssel, számlával stb.) is alátámasztottan kötelessége igazolni a Társaság felé.

15.2. Az Ügyfél a Hitelszerződés fennállása alatt legalább az alábbi tájékoztatást közteles nyújtani a Társaságnak:

a) megadja a hitelképesség vizsgálatához, továbbá az adott hitelművelethez kapcsolódó kockázatok kezeléséhez szükséges tájékoztatást és adatokat;

b) rendelkezésre bocsátja a biztosítékkal lekötött vagyonelemek lényeges adatait, azok változásait, valamint ezen vagyonelemekre vonatkozó okiratokat; a biztosítási díj fizetésének teljesítését a bankszámla kivonatok másolatának megküldésével illetve bemutatásával igazolja;

c) tájékoztatást nyújt minden olyan peres-, peren kívüli, végrehajtási és hatósági eljárásról, intézkedésről és vizsgálatról, az Ügyfél bármely vagyontárgyát érintő káreseményről, továbbá minden olyan egyéb lényeges körülményről, amely az Ügyfél Hitelszerződésben vállalt kötelezettségének teljesíthetőségét, vagy egyébként fizetőképességét érintheti;

g) tájékoztatást ad a címében (székhelyében, telephelyében), vagy elérhetőségében, továbbá az azonosításához szükséges adataiban (pl. KSH szám, adószám, cégjegyzékszám) bekövetkezett változásokról;

h) a Társaság kérésére minden olyan további információt rendelkezésre bocsát, amelyre a Társaságnak a hatályos jogszabályok alapján fennálló, illetve az adott hitelművelethez kapcsolódó kötelezettségei teljesítéséhez elengedhetetlen szüksége van.

15.2. A Társaság a hitelszerződésben további tájékoztatási kötelezettséget is előírhat az Ügyfél részére. Az Ügyfél tájékoztatási kötelezettségének az egyes események bekövetkeztét követő haladéktalanul köteles eleget tenni.

15.3. A Társaság a Hitelszerződés fennállása alatt ellenőrizheti, hogy az Ügyfél a Kölcsönt a szerződésben meghatározott célra fordítja-e. Az Ügyfél köteles biztosítani azt, hogy Társaság erre felhatalmazott képviselője az Ügyfélnél a helyszíni ellenőrzést elvégezhesse.

A helyszíni ellenőrzés során az Ügyfél köteles a Társasággal együttműködni, könyveibe, valamint pénzügyi nyilvántartásába a Társaság képviselőjének betekintést engedni, illetve a képviselő által kért okmányokat a Társaság rendelkezésére bocsátani.

15.4. Amennyiben az Ügyfél a Társaság által végzett hitelműveletből fakadó kötelezettségei teljesítéséhez a költségvetés alrendszeraitől, illetve bármely más olyan szervezettől vesz támogatást igénybe, amellyel szemben a Társaságnak adatszolgáltatási kötelezettsége áll fent, illetve az adott hitelművelethez harmadik fél a Társaságnak forrást (refinanszírozás) biztosít, úgy a Társaság az Ügyfél által szolgáltatott adatokat a támogatást, vagy refinanszírozást nyújtó rendelkezésére bocsáthatja.

Az Ügyfél köteles a támogatást, vagy a refinanszírozást nyújtó szervezet képviselőjének az ellenőrzés elvégzését lehetővé tenni.

15.5. Az Ügyfél felhatalmazza a Társaságot arra, hogy az Ügyfélre vonatkozóan az illetékes adóhatóságnál, biztosítónál, vámhatóságnál, társadalombiztosítási szervezetnél, illetőleg az Ügyféllel kapcsolatban álló pénzügyi intézménynél az Ügyfél hitelképességének megállapításához szükséges információt szerezzon be.

Az Ügyfél a Társaság fenti jogainak gyakorlása érdekében felhatalmazást ad a fenti adatokat kezelő intézményeknek, mint titokgazdának arra, hogy a Társaság részére az általa e célból kért információkat kiszolgáltassák.

16. Fizetések teljesítése

16.1. Az Ügyfél a Hitelszerződés alapján lehívott Kölcsön folyósításának és törlesztésének időpontja, valamint az Ügyfél fennálló tartozása tekintetében a Társaság e célra szolgáló nyilvántartását és nyilatkozatait irányadónak és hitelesnek fogadja el.

16.2. A Társaság forint alapú kölcsönt nyújt. A Társaság az Ügyféllel szemben fennálló követelését forintban tartja nyilván. Az Ügyfél köteles a Hitelszerződésben meghatározott teljesítési időpont(ok)ban fizetési kötelezettségének eleget tenni.

Az Ügyfél, illetve a Társaság fizetési kötelezettsége abban az időpontban minősül teljesítettnek, amikor a számlavezető bank az esedékes összeget a Társaság, illetve az Ügyfél bankszámláján jóváírja.

16.3. Ha az Ügyfél törlesztése a teljes esedékes tartozását nem fedezné, a Társaság - a hatályos jogszabályok eltérő rendelkezése hiányában - az Ügyfél törlesztését a következő sorrendben számolja el: elsődlegesen a felmerült költségekre, a késedelmi kamatra, az ügyleti kamatra, és csak a maradványt fordítja a tőke törlesztésére.

Ha az Ügyfél egyszerre több jogcímen is tartozik, és teljesítése nem fedezi valamennyi tartozását, a Társaság jogosult a törlesztést – saját rendelkezése szerint – az Ügyfél bármely tartozására elszámolni.

16.4. Amennyiben az Ügyfél által teljesítendő bármely fizetés esedékességének napja nem banki munkanap, a fizetés a következő első banki munkanapon, ha pedig az első banki munkanap a következő hónapra esne, az esedékességet követő banki munkanapon esedékes.

Amennyiben a Kölcsön végső lejáratát bármely okból nem kamatfizetési napra esik, az utolsó kamatfizetési időpont megegyezik a Kölcsön végső lejáratának napjával.

16.5. Az Ügyfél fizetési kötelezettségének teljesítése során köteles a Hitelszerződés számára hivatkozni és gondoskodni arról, hogy a fizetési kötelezettséggel kapcsolatos összes okmány tartalmazza a hitelművelet azonosításhoz szükséges adatokat.

16.6. Az Ügyfél a Kölcsönt lejárat előtt is jogosult - előtörlesztés útján - bármikor visszafizetni. Az Ügyfél előtörlesztési szándékáról köteles legalább 10 munkanappal a Társaságot előzetesen értesíteni.

Részösszeg előtörlesztése esetén, amennyiben a felek másképp nem állapodtak meg az esetlegesen meg nem fizetett költségek, díjak, késedelmi kamat, kamat, majd a soron következő törlesztő részletek összegét csökkenti..

16.7. A Társaság a kölcsön előtörlesztése esetén díjat nem számít fel.

16.8. A Társaság a Hitelszerződésből eredő lejárt, vagy jövőben esedékessé váló követelését - az Ügyfél hozzájárulása nélkül - harmadik személyre engedményezheti. Az engedményezésről az Ügyfelet a Társaság illetve az engedményes haladéktalanul értesíti.

17. A Hitelszerződés megszűnése

17.1. A Hitelszerződés megszűnik az Ügyfél Hitelszerződésben foglalt valamennyi kötelezettségének szerződésszerű teljesítésével.

17.2. Amennyiben az Ügyfél jogi, pénzügyi, illetve vagyoni helyzetének változása, az Ügyfél szerződésszegő magatartása, illetve az Ügyfél érdekkörébe tartozó lényeges külső körülmény miatt a Társaság a követelése megtérülését veszélyeztetve látja, a Társaság - a Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. tv. (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően - jogosult a Hitelszerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve a még igénybe nem vett szolgáltatás teljesítését megtagadni.

Az Ügyfél érdekkörébe tartozó külső körülménynek kell tekinteni az Ügyfél kereskedelmi partnereinek, tulajdonosainak, illetve az Ügyfél kötelezettségei teljesítéséért helytállást vállalt személyek jogi-, pénzügyi-, piaci helyzetében vagy gazdálkodásában bekövetkezett olyan változást is, amely az Ügyfél Társasággal szemben fennálló kötelezettségének teljesítését veszélyeztetheti.

17.3. Az Ügyfél körülményeiben beállott lényeges változásnak minősül, és ezáltal a Társaság jogosulttá válik azonnali hatályú felmondási jogának gyakorlására, amennyiben

a) olyan tények jutnak a tudomására, amely alapján a Társaság követelése megtérülését veszélyeztetve látja, így különösen, ha az Ügyfél önmaga ellen csődeljárást vagy felszámolási eljárást kezdeményez, illetve felszámolási, végrehajtási, vagy cégtörlési eljárást kezdeményeznek ellene;

b) a biztosítéki szerződésekben foglalt igényérvényesítési feltételek bekövetkeznek.

c) az Ügyfél vagyona, vagy a Társaság javára biztosítékkul leköötött vagyontárgyra bírósági, vagy más hatósági végrehajtás indul, vagy a Társaság biztosítékkul szolgáló vagyontárgyra más jogosult a bírósági végrehajtás mellőzésével kielégítési jogát gyakorolja,

17.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, és ezáltal a Társaság jogosulttá válik azonnali hatályú felmondási jogának gyakorlására, amennyiben

- a) az Ügyfél a Hitelszerződésből fakadó bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy teljesítését megszünteti;
- b) a Kölcsön Hitelszerződésben meghatározott célra fordítása lehetetlenné válik, vagy azt az Ügyfél a Hitelszerződésben meghatározott céltól eltérően használja;
- c) az Ügyfél a Társaságot valótlan tények közlésével, adatok eltitkolásával vagy más módon megtéveszti, vagy olyan magatartást tanúsít, illetve olyan nyilatkozatot tesz, amely alkalmas a Társaság megtévesztésére vagy tévedésben tartására az adott Hitelszerződésre vonatkozóan;
- d) az Ügyfél a számára előírt együttműködési, tájékoztatási, adatszolgáltatási kötelezettségének nem tesz eleget, a Kölcsön céljának megvalósulásával, vagy a biztosítékokkal kapcsolatos vizsgálatot-, vagy a Társaság által a jelen Üzletszabályzat alapján előírt intézkedéseket akadályozza, azok teljesítésében nem működik közre,
- e) az Ügyfél a Társaság követeléseit biztosítékaul szolgáló fedezetet elvonja, vagy azt a Társaság előzetes hozzájárulása nélkül elidegeníti
- f) az Ügyfél a csökkent értékű, vagy felhasznált biztosítékot nem pótolja, vagy egészíti ki;
- g) az Ügyfél a biztosítékban bekövetkezett káresemények miatt a Társaság által az Ügyfél helyreállítási kötelezettsége teljesítése céljából átadott biztosítási összeget e céltól eltérően használja fel;
- h) az Ügyfél vezető tisztségviselőjével, egyéb cégjegyzésre jogosult alkalmazottjával szemben a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény XV. fejezetének VII. és VIII. címében, a XVI. és XVII. fejezetében meghatározott bűncselekmény miatt az ügyész vádat emelt, illetőleg külföldön olyan vagyon elleni vagy gazdasági bűncselekmény miatt, amely a magyar jog szerint büntetendő, az illetékes hatóság vádat emelt;
- i) a cég képviselőjére, továbbá tulajdonosi jogokat gyakorolni jogosult személyek körében keletkezett vita, avagy az Ügyfél elérhetőségének elnehezülése vagy ellehetetlenülése miatt az Ügyfél érdekkörében működési zavarok keletkeznek.

17.5. Ha az Ügyfél akár a Hitelkérelem benyújtása, akár a Hitelszerződés teljesítése során megtévesztő magatartást tanúsít, a Társaság a Hitelkérelmet visszautasítja, illetve a Hitelszerződést azonnali hatállyal felmondja.

17.6. Az azonnali hatályú felmondás jogkövetkezményei a felmondás napján állnak be. A felmondás hatályát nem érintik a Társaság által a felmondás gyakorlását követően az Ügyfélnek küldött, és az Ügyfél fizetési hátralékát jelző kimutatások és egyéb nyilatkozatok.

A Társaság felmondása esetén a teljes igénybevett, és még vissza nem fizetett Kölcsön, a még ki nem fizetett hiteldíj, valamint az Ügyfelet terhelő, a szerződés felmondásából eredő egyéb költségek azonnal esedékessé válnak.

17.7. Az Ügyfél nemteljesítése esetén a Társaság joga megnyílik a biztosítékok érvényesítésére.

A Társaság a biztosítékok érvényesítésén túlmenően az Ügyfél javára teljesítendő, folyamatban levő kifizetéseit az adott hitelműveletből származó követelése miatt visszatarthatja akkor is, ha azok nem ugyanezen jogviszonyból származnak.

17.8. Amennyiben a Társaság a Hitelszerződést az Ügyfél érdekkörébe tartozó okból felmondani kényszerül, vagy a felmondási jog gyakorlása nélkül kénytelen az Ügyféllel szembeni igényérvényesítésre, az Ügyfél köteles a Társaság ebből eredő esetleges kárát - ideértve a követelés érvényesítésével kapcsolatos és igazolt költségek (beleértve a végrehajtási eljárás megindításának, és lefolytatásának valamint a végrehajtási eljárásba történő bekapcsolódás-, továbbá a végrehajtási eljárás megindítását megelőzően szükségszerűen közjegyzői okiratban tett jognyilatkozatok költségeit is), továbbá ezen költségek megtérítéséig felszámított, a Hitelszerződésben rögzített kamatokkal megegyező kamatait is - a Társaságnak megtéríteni.

18. A Társaság követeléseit biztosító mellékkötelezettségek

18.1. A Társaság az Ügyfél teljesítésének biztosítékaul elsősorban ingó és ingatlanra bejegyzett zálogjogot és kezességet, óvadékot, vételi jog alapítását az Ügyfél vagyontárgyán fogad el, illetve minden olyan egyéb biztosítékot, amelyet a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény lehetővé tesz. A Társaság az Ügyféllel szembeni követelésének érvényesítését elősegítő, megerősítő és gyorsító eszközként az Ügyfél kötelezettségének közokiratba foglalását és az azonnali beszedési megbízást a Társaság javára alkalmazza.

A Társaság a kölcsönszerződés alapján fennálló követelésének biztosítására óvadék alapítását is elfogadhatja, illetve vételi jog kikötését is kérheti.

Óvadék az erre irányuló szerződéssel és az óvadék tárgyának átadásával alapítható a hatályos jogszabályok szerint.

A vételi jog (opció) kikötése alapján a Társaság a fedezetül szolgáló ingatlant/ingóságot megvásárolhatja, annak tulajdonosához intézett egyoldalú nyilatkozattal, a vételi jog alapításától számított öt éves időtartam alatt, a Társaság által elfogadott hitelbiztosítéki érték 50-100%-ának megfelelő összegű vételárért. A vételi jog az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerül.

Az óvadék és a vételi jog konkrét szabályai az azokat alapító szerződésekben (kölcsönszerződés, óvadéki szerződés) kerülnek meghatározásra.

A biztosítékok nyújtásával, fenntartásával, kezelésével, kiegészítésével, ellenőrzésével és értékesítésével, valamint a biztosíték alapítása érdekében hatósági nyilvántartásba történt bejegyzés törlésével kapcsolatos valamennyi költség az Ügyfelet terheli.

Ha a Társaság javára biztosítékkul lekötött vagyontárgyak az Ügyfél birtokában maradnak, az Ügyfél köteles gondoskodni azok megfelelő őrzéséről, rendeltetésszerű kezeléséről és

üzemeltetéséről. Az Ügyfél köteles eljárni továbbá annak érdekében, hogy a biztosítékul szolgáló vagyontárgy a biztosítéki szerződés megkötésének időpontjában meghatározott értékét megőrizze.

18.2. Az Ügyfél a biztosítékul szolgáló vagyontárgy kezelése során köteles folyamatosan biztosítani annak lehetőségét, hogy a Társaság - igényérvényesítési jogának megnyílta esetén - a vagyontárgy terhére követelését érvényesíthesse.

18.3. Ha a biztosítékul szolgáló vagyontárgy állagromlása, vagy egyéb ok folytán a vagyontárgy értékének csökkenése a biztosítékból való kielégítést veszélyezteti, az Ügyfél köteles a Társaság felhívására, a felhívásban megszabott határidő alatt a biztosítékot az eredeti értékre kiegészíteni. Ha biztosítékul egyedileg meg nem határozott elhasználható vagy helyettesíthető dolog szolgál, akkor az Ügyfél köteles az elhasznált vagy értékesített vagyontárgyakat - a Társaság külön felszólítása nélkül is - értékükön pótolni. Ha az Ügyfél jelen pontban meghatározott kötelezettségeinek nem tesz eleget, az a Társaság részéről történő azonnali felmondásra ad alapot.

18.4. A biztosítékul szolgáló vagyontárgy megsemmisülése, vagy értékcsökkenés esetén az érték pótlására szolgáló biztosítási összeg, kártérítés vagy más érték a vagyontárgy helyébe lép, illetőleg a biztosíték kiegészítésére szolgál.

18.5. Az Ügyfél köteles a Társaságot haladéktalanul értesíteni a biztosíték értékében, értékesíthetőségében, behajthatóságában vagy más lényeges körülményben bekövetkezett változásokról, ideértve a biztosítékul lekötött vagyontárgyra vonatkozó tulajdonosváltást, valamint minden olyan körülményt, amely a biztosíték forgalmi értékét, vagy forgalomképességét hátrányosan befolyásolhatja, vagy egyéb okból a kielégítést veszélyeztetheti.

18.6. A Társaság bármikor jogosult ellenőrizni - akár helyszínen is - a biztosítékok meglétét és azt, hogy az Ügyfél a biztosítékkal kapcsolatos kötelezettségeinek eleget tett. Az ellenőrzés során az Ügyfél köteles a Társasággal együttműködni, az ellenőrzéshez szükséges adatokat megadni és az ehhez szükséges feltételeket - ideértve különösen a biztosítékok helyszíni szemléjének lehetőségét - biztosítani.

18.7. A Társaság a Hitelszerződés alapján fennálló mindenkori követelésének megtérítését az Ügyféltől - a biztosíték érvényesítésétől függetlenül is - jogosult követelni, az Ügyfél pedig nem tagadhatja meg a teljesítést arra hivatkozással, hogy a Társaságnak lehetősége van követelését a biztosítékok terhére érvényesíteni. Amennyiben a Társaság a biztosítékot érvényesíti és ennek során követelése nem térül meg, ez nem mentesíti az Ügyfelet a fennmaradt tartozásának megfizetése alól.

18.8. Amennyiben a Társaság részére azonos ügylet fedezetéül több biztosíték szolgál, a biztosítékokat a Társaság a saját belátása szerinti sorrendben és mértékben érvényesítheti.

18.9. Az érvényesítés során befolyt összegeket a Társaság jogosult követelése kielégítésére felhasználni, a követelését meghaladó összeget az Ügyfél rendelkezésére bocsátja.

18.10. A biztosítéki szerződés mindaddig hatályban marad, ameddig a Társaságnak az Ügyféllel szemben a Hitelszerződésből származó követelése maradéktalanul meg nem térül. A Társaság követeléseinek teljes megtérülését követően az Ügyfél által rendelkezésére bocsátott és igénybe nem vett biztosítékokat - az Ügyfél költségére - felszabadítja.

Ha a biztosíték fennállását hatósági nyilvántartás igazolja, a Társaság a biztosíték felszabadításával egyidejűleg a biztosítéki jogának hatósági nyilvántartásból való törléséhez szükséges nyilatkozatot az illetékes hatóságnak kiadja.

18.11. Az Ügyfél köteles a biztosítékul lekötött vagyontárgyakat haladéktalanul biztosítani, továbbá a biztosításból eredő kártérítési összeget a Társaságra engedményezni, és ezt a biztosítási szerződésben, vagy a kötvényen feltüntetni. A biztosítást a zálogjog fennállásának teljes tartama alatt az Ügyfél köteles saját költségén fenntartani.

18.12. Az Ügyfél a biztosítási szerződést oly módon köteles megkötni, hogy a Társaság a szerződés fennállását, a Társaság kedvezményezettként való megjelölését, illetve a biztosítási díj fizetésének teljesítését bármikor ellenőrizhesse. Az Ügyfél köteles a biztosítási szerződés (kötvény) eredeti példányát bemutatni, egy másolati példányt pedig a Társaságnak átadni.

18.13. Az Ügyfél köteles a biztosítási díjat a biztosítási szerződésben (kötvényben) foglalt feltételekkel megfizetni. Amennyiben a díjfizetésben hátralék mutatkozik, a Társaság felszólítja az ügyfelet a díjmaradás megfizetésére. Ha az Ügyfél jelen pontban meghatározott kötelezettségeinek nem tesz eleget, az a Társaság részéről történő azonnali felmondásra ad alapot.

18.14. Az Ügyfél a biztosítási szerződést (kötvényt) - amíg a vagyontárgyak biztosítékul szolgálnak - a Társaság hozzájárulása nélkül nem módosíthatja, és nem szüntetheti meg. Nem szükséges a Társaság hozzájárulása abban az esetben, ha a biztosítási szerződés kizárólag a biztosítási díj éves inflációkövetés miatti megemelése következtében kerül módosításra.

18.15. A biztosítótársaság által fizetett kártérítés összegének a Társaság követeléseit meghaladó része az Ügyfelet illeti.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Az Ügyfél a Társaság által végzett szolgáltatásért a 12. pont szerinti díjat fizet. A szolgáltatás teljesítése során felmerülő üzemmeneti költségek - különösen a postaköltségek, a banki megbízás teljesítésével kapcsolatban felszámított költségek, a telefon, telefax, telex, másolás azt a felet terhelik, akinél az felmerült.

19.2. A szerződéskötéssel kapcsolatos esetleges hatósági eljárás költségei, közjegyzői eljárás költségei, a közreműködő igénybevételek költségei, az értékbecslés költségei, illetve az egyéb illetékköltségek - az Ügyfelet terhelik.

A biztosíték alapításához szükséges hatósági nyilvántartásba bejegyzés, illetve az onnan történő törlés költségeit az Ügyfél viseli, mely költségek a következők:
- ingatlanra történő jelzálogjog alapítás költsége ingatlanonként 12.600,- Ft

- ingatlanra történt jelzálogjog bejegyzés törlésének költsége ingatlanonként: 6.600,- Ft
- földhivatali soron kívüli eljárási költség ingatlanonként: 10.000,- Ft
- vételi jog bejegyzési költsége ingatlanonként 6.600,- Ft.

19.3. A Társaság szolgáltatásai ellenértékének mértékét, esedékességét, illetve számításának módját az egyedi szerződések tartalmazzák. Az olyan szolgáltatások tekintetében, amelyekről - illetve amelyek ellenértékéről - a szerződés nem rendelkezik, a jelen ÜSZ az irányadó.

19.4. Az aktuális hirdetések, a jelen ÜSZ megtekinthetők Társaság üzleti helyiségében és a Társaság internetes honlapján.

20. Banktitok

20.1. Banktitok minden, az Ügyfélről a Társaság rendelkezésére álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely az Ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, a Társasággal kötött szerződéseire vonatkozik, illetve amelyet vonatkozó jogszabályi rendelkezések azzá minősítenek.

20.2. A Társaság banktitoknak minősülő információt köteles időbeli korlátozás nélkül megtartani. Banktitok csak akkor adható ki harmadik személynek, ha:

- a.) az Ügyfél illetve törvényes képviselője a rá vonatkozó kiszolgáltatható banktitok kört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri vagy erre felhatalmazást ad,
- b.) a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló törvény banktitok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad,
- c.) a Társaság érdeke ezt az Ügyféllel szembeni fennálló követelése eladásához vagy lejárt követelése érvényesítéséhez szükségessé teszi.

20.3. Abban az esetben, hogyha a titoktartási kötelezettséget jogszabály korlátozza, illetve az alól felmentést ad, az ebből eredő következményekért a Társaság nem felel.

21. Adatvédelem és adatkezelés

21.1. A Társaság a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok és a hitelintézeti törvény vonatkozó rendelkezései szerint az Ügyfélnek a Társasághoz benyújtott dokumentumokon, szerződéseken, igazolásokon, nyomtatványokon feltüntetett, továbbá minden, bármely formában létrejött személyes adatait nyilvántartja, kezeli, feldolgozza.

Ezeket az adatokat a Társaság jogosult felhasználni kockázatelemzési és -mérés-képzési célokra, továbbá az Ügyféllel történő elszámolás céljából és a szerződésben az Ügyfél részéről felmerülő kötelezettségek és jogosultságok igazolására.

21.2. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Társaság a 2011. évi CXXII. törvény (KHR tv.) rendelkezéseinek megfelelően jogosult az ügyfél adatait megküldeni a központi hitelinformációs rendszer – KHR - részére.

22. Központi Hitelinformációs Rendszer

22.1. A Társaság felhívja ügyfelei figyelmét a következőkre:

A Központi Hitelinformációs Rendszert (a továbbiakban: KHR) olyan zárt rendszerű adatbázis, amelynek célja a hitelképesség differenciáltabb megítélésének, és ezáltal a hitelezésnek szélesebb körű lehetővé tétele, valamint a referenciaadat-szolgáltatók biztonságosabb működése érdekében a hitelezési kockázat csökkentésének elősegítése.

A KHR-ben kizárólag a törvényben meghatározott referenciaadatok kezelhetők.

22.2. A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a tevékenységét a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete engedélyével végzi, üzletszabályzatának elfogadásához a Felügyelet jóváhagyása szükséges.

A KHR kizárólag a törvényben meghatározott referenciaadatot veheti át, és kizárólag az általa kezelt referenciaadatot adhatja át a referenciaadat-szolgáltatónak, egyéb adat nem adható át.

A KHR nyilvántartja a referenciaadatot továbbító Társaság nevét, székhelyét, telephelyét, fióktelepét és a kapcsolattartásra jogosult személy nevét.

22.3. Természetes személy referenciaadataira vonatkozó adatkérési igény kizárólag hitel- és pénzkölcsön nyújtására, pénzügyi lízingre, elektronikus pénz, valamint készpénz-helyettesítő fizetési eszköz kibocsátására, illetőleg ezzel kapcsolatos szolgáltatás nyújtására, kezesség és bankgarancia vállalására, valamint egyéb bankári kötelezettség vállalására irányuló szerződés, vagy befektetőknek nyújtott befektetési hitelre irányuló szerződés, illetőleg értékpapír-kölcsönzésre vonatkozó szerződés megkötését megalapozó döntés meghozatalához illetve az ügyfél által kért tájékoztatás megadásának céljára használható fel.

A referenciaadatok KHR-be történő átadását megelőzően a Társaság beszerzi a természetes személy ügyfél írásbeli nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy hozzájárul-e az adatai KHR-ből történő, más referenciaadat-szolgáltató általi átvételéhez, mely hozzájárulást a nyilvántartás időtartama alatt bármikor megadhatja. Nem szükséges az ügyfél hozzájárulása a KHR tv-ben meghatározott adatok átvételéhez.

22.4. A Társaság a KHR részére átadja annak a természetes személynek a referencia adatait, aki hitelszerződésben vállalt fizetési kötelezettségének oly módon nem tett eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozásának összege meghaladja a késedelembe esés időpontjában érvényes legkisebb összegű havi minimálbért és ezen minimálbérösszeget meghaladó késedelem folyamatosan, több mint kilencven napon keresztül fennáll, vagy a szerződés megkötéséhez valótlan adatot közölt, hamis vagy hamisított okiratot használt, ha mindez okirattal bizonyítható.

22.5. A Társaság a KHR részére a természetes személy alábbi adatait adhatja át:

- 1) a természetes személy azonosító adatai közül:
 - a) név,
 - b) születési név,
 - c) születési idő, hely,

- d) anyja születési neve,
 - e) személyi igazolvány (útlevél) szám vagy egyéb, a személyazonosság igazolására a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény szerint alkalmas igazolvány száma,
 - f) lakcím,
 - g) levelezési cím,
 - h) elektronikus levelezési cím.
- 2) a természetes személlyel megkötött szerződésre vonatkozó adatok közül:
- a) a szerződés típusa és azonosítója (száma),
 - b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
 - c) ügyfél minőség (adós, adóstárs),
 - d) a szerződés összege, a szerződéses összeg törlesztő részleteinek összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja és gyakorisága,
 - e) az ügyfél 90 napos folyamatos késedelme bekövetkezésének időpontja,
 - f) az ügyfél 90 napos folyamatos késedelme bekövetkezésekor fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás összege,
 - g) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének módja és időpontja,
 - h) a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés,
 - i) előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, pénzneme,
 - j) fennálló tőketartozás összege és pénzneme.
- 3) a természetes személy által kezdeményezett szerződésre vonatkozó adatok közül:
- a) az igénylés elutasításának időpontja, indoka,
 - b) okirati bizonyítékok,
 - c) jogerős bírósági határozat száma, az eljáró bíróság megnevezése, a határozat rendelkező részének tartalma.

22.6. A Társaság a KHR részére átadja annak a vállalkozásnak a referencia adatait, amely:

- a) a Társasággal hitelszerződést kötött,
- b) a szerződésben vállalt fizetési kötelezettségeinek oly módon nem tesz eleget, hogy a lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint harminc napon keresztül fennállt,
- c) fizetési számlájával szemben - fedezethiány miatt – harminc napot meghaladó időszak alatt, megszakítás nélkül egymillió forintnál nagyobb összegű sorba állított követelést tartanak nyilván.

22.7. A Társaság a KHR részére a vállalkozások alábbi adatait adhatja át:

- 1) a vállalkozások azonosító adatai közül:
 - a) cégnév, név,
 - b) székhely,
 - c) cégjegyzékszám, egyéni vállalkozói igazolvány szám,
 - d) adószám.
- 2) a vállalkozással megkötött szerződés megkötését követően a szerződési adatok közül:
 - a) a szerződés típusa és azonosítója (száma),
 - b) a szerződés megkötésének, lejáratának, megszűnésének időpontja,
 - c) a szerződés megszűnésének módja,
 - d) a szerződés összege a szerződéses összeg törlesztő részletének összege és devizaneme, valamint a törlesztés módja,

- e) a fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás- mely, tartozás több mint 30 napon keresztül fennállt-bekövetkezésének időpontja,
 - f) a fennálló lejárt és meg nem fizetett tartozás- mely tartozás több mint 30 napon keresztül fennállt- összege,
 - g) a lejárt és meg nem fizetett tartozás esedékességének időpontja és összege,
 - h) a lejárt és meg nem fizetett tartozás megszűnésének időpontja és módja,
 - i) a követelés másik referenciaadat-szolgáltató részére történő átruházására, perre utaló megjegyzés,
 - j) előtörlesztés ténye, ideje, az előtörlesztett összeg és a fennálló tőketartozás összege, valamint pénzneme,
 - k) fennálló tőketartozás összege és pénzneme.
- 3) a vállalkozó azon bankszámláival kapcsolatos adatok, amelyeken sorba állított követeléseket tartottak nyilván:
- a) a szerződés azonosítója (száma),
 - b) a sorba állított követelések összege és devizaneme,
 - c) a követelések sorba állításának kezdő és megszűnési időpontja,
 - d) perre utaló megjegyzés.

22.8. A KHR a referenciadatokat

- o a késedelmes tartozás bekövetkezésének időpontjától,
- o az adat átadásának időpontjától,
- o a követelés sorba állításának megszűnési időpontjától,
- o a szerződés megszűnésének időpontjától

számított öt évig kezeli. Az öt év letelte után a KHR a referenciaadatokat véglegesen és vissza nem állítható módon törli.

A KHR a természetes személyek referencia adatait a szerződéses jogviszony megszűnését követően haladéktalanul véglegesen és vissza nem állítható módon törli. A természetes személy kérésére a KHR a referencia adatokat a szerződéses jogviszony megszűnését követő legfeljebb öt évig kezeli.

22.9. A Társaság az ügyfelet írásban tájékoztatja a KHR felé történő adatszolgáltatás céljáról, az átadható adatok köréről, az átadás eseteiről, jogorvoslati lehetőségről, továbbá arról, hogy a KHR részére történt átadást követően a referenciaadatokat a KHR további referenciaadat-szolgáltatók részére a KHR tv-ben meghatározott célból átadhatja.

A KHR tv. szerint referencia-adatszolgáltatónak minősül a pénzügyi intézmény, pénzforgalmi intézmény, elektronikuspénz-kibocsátó intézmény, biztosító, közraktár, Diákhitel Központ Zrt., befektetési hitelt nyújtó hitelintézet, befektetési vállalkozás, értékpapír-kölcsönzést végző befektetési vállalkozás, befektetési alap, befektetési alapkezelő, elszámolóházi tevékenységet végző szervezet, önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, magánnyugdíjpénztár, pénzügyi intézmény, központi értékraktár, biztosító, határon átnyúló szolgáltatást végző, az EU másik tagállamában székhellyel rendelkező KHR-hez csatlakozott hitelező.

A Társaság az Adóst a KHR felé történő referenciaadat átadás megtörténtéről - az adatátadást követően legfeljebb 5 munkanapon belül - az Adós által megadott e-mail címre kiküldött elektronikus levélben tájékoztatja.

22.10. Bármely referenciaadat-szolgáltatónál bárki jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy milyen adatai szerepelnek a KHR-ben, és ezen adatait mely referenciaadat-szolgáltató adta át.

A KHR-ben nyilvántartott saját adatait, valamint az arról szóló információt, hogy ki, mikor és milyen jogcímen fért hozzá ezen adatokhoz, a nyilvántartott személy korlátozás nélkül megismerheti, ezért költségtérítés és egyéb díj nem számítható fel.

22.11. A Társaság a tájékoztatás iránti kérelmet a KHR felé haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül továbbítja, amely három napon belül a kért adatokat zárt módon megküldi a referenciaadat-szolgáltatónak, amely azt, a kézhezvételt követően ugyancsak zárt módon, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül eljuttatja a kérelmezőnek.

22.12. A nyilvántartott személy kifogást emelhet referenciaadatainak a KHR részére történt átadása, azoknak a KHR által történő kezelése ellen, és kérheti a referenciaadat-helyesbítését, illetve törlését. A nyilvántartott személy a kifogást a Társaságnál illetve a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozáshoz nyújthatja be.

22.13. A Társaság illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás köteles a kifogást annak kézhezvételét követő öt munkanapon belül kivizsgálni, és a vizsgálat eredményéről a nyilvántartottat írásban, kézbesítési bizonyítvánnyal feladott irat formájában haladéktalanul, de legkésőbb a vizsgálat lezárását követő két munkanapon belül tájékoztatni.

22.14. Ha a Társaság a kifogásnak helyt ad, haladéktalanul, de legkésőbb öt munkanapon belül köteles a helyesbített vagy törlendő referenciaadatot - a nyilvántartott egyidejű értesítése mellett - a KHR részére átadni, amely a változást két munkanapon belül köteles átvezetni.

A KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás a helyesbítésről vagy törlésről haladéktalanul, de legkésőbb két munkanapon belül köteles értesíteni valamennyi olyan referenciaadat-szolgáltatót, amely a nyilvántartotttól a helyesbítést vagy törlést megelőzően referenciaadatot továbbított.

22.15. Az ügyfél referenciaadatainak jogellenes átadása és kezelése miatt, illetőleg azok helyesbítése vagy törlése céljából Társaság és a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás ellen keresetet indíthat. A keresetlevelet a tájékoztató kézhezvételét követő harminc napon belül a nyilvántartott lakóhelye szerint illetékes helyi bírósághoz kell benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni. E határidő elmulasztása miatt igazolásnak van helye.

Az ügyfél keresetindítási joga abban az esetben is fennáll, ha a Társaság, illetőleg a KHR-t kezelő pénzügyi vállalkozás tájékoztatási kötelezettségének nem tett eleget.

A KHR a per megindítását az eljárás jogerős befejezéséig a vitatott referenciaadattal együtt köteles nyilvántartani.

23. Biztosítékok érvényesítése

Amennyiben a Társaság ki nem egyenlített követeléseinek kiegyenlítése miatt a biztosítékok érvényesítésére kényszerül, úgy a kölcsönszerződése kikötött biztosíték fajtától függően az alábbi intézkedéseket teszi.

23.1. A Társaság pénzkövetelését elsősorban azonnali beszedési megbízás benyújtásával hajtja be. Amennyiben az azonnali beszedési megbízás nem vezetett eredményre a Társaság bírósági végrehajtást kezdeményez.

23.2. Jelzálogjog érvényesítése

A **Társaság** a zálogjoggal biztosított követelését a végrehajtási eljárásban a **bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény** alapján bírósági végrehajtó útján érvényesíti.

A végrehajtás során felmerülő költséget a Társaság előlegezi, és az adós Ügyfél viseli. Ha az adós Ügyfél a végrehajtási eljárás során a Társaság részére megfizeti a követelés összegét, és a végrehajtási költségeket, a Társaság gondoskodik az önálló bírósági végrehajtót megillető összeg megfizetéséről.

23.3. Kezesség érvényesítése

Ha az Ügyfél hitelnyújtási szerződését készfizető kezesség biztosítja, az adós ügyfél kötelezettségének behajtása során a kezest, a Társaság az adós Ügyféllel egyidejűleg teljesítésre hívja fel. Nem teljesítés esetén a követelést a végrehajtási eljárásban a **bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény** alapján bírósági végrehajtó útján érvényesíti.

Amennyiben a kezes a Társaság adós Ügyfele helyett teljesít, úgy reá szállnak a követelést biztosító jogok, a végrehajtás joga és maga a követelés is.

23.4. Vételi jog érvényesítése

Amennyiben az Adós a futamidejének lejáratakor nem teljesít, vagy a futamidő alatt a zálogjogosult a szerződést lejárttá teszi, és a szerződéskötéstől számított 5 év nem telt le, a zálogjogosult a zálogkötelezettséghez intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozatával élhet vételi jogával.

23.5. Óvadék érvényesítése

Amennyiben a kölcsönszerződésben foglalt fizetési kötelezettségeit nem teljesíti, vagy a kölcsönszerződés felmondásra kerül, a Társaság jogosulttá válik az alszámlát óvadék jogcímén azonnal megterhelni annak érdekében, hogy az adós Ügyfél esedékes és kifizetetlen tartozásából fakadó követeléseket a Társaság bírósági eljárás nélkül, közvetlenül kielégíthesse az alábbiak tekintetében:

i) a kölcsöntőke és/vagy

ii) a kamatok és/vagy

iii) más díjak és költségek, beleértve minden olyan intézkedés költségét, mely az óvadéki szerződés aláírásával és érvényesítésével kapcsolatban a Társaságnál felmerült. A fenti felsorolt követelések kiegyenlítése után az óvadéki számlán mutatkozó egyenleget az Óvadékot nyújtó rendelkezése és a Társaság megbízása alapján a Bank átutalja.

24. Kiszervezés

24.1. A Társaság pénzügyi szolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódó, illetve jogszabály által végezni rendelt olyan tevékenységét, amelynek során adatkezelés, adatfeldolgozás vagy adattárolás valósul meg, az adatvédelmi előírások betartása mellett kiszervezheti.

24.2. Az Ügyfél a fentiek ismeretében tudomásul veszi, hogy a Társaság a kiszervezéssel összefüggésben jogosult arra, hogy a nyilvántartott adatait a kiszervezett tevékenységet végzőnek átadja, az adatvédelmi szabályok betartásával és biztosításával.

A Társaság biztosítja, hogy a kiszervezett tevékenységet végző rendelkezik mindazon személyi, tárgyi és biztonsági feltételekkel, melyeket jogszabály a kiszervezett tevékenységet illetően a Társaságra vonatkozóan előír.

25. Záró rendelkezések

25.1. Pénzmosás megakadályozása

A pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2003. évi XV. törvény előírásai alapján a **Társaság** minden esetben **kötelezően azonosítja ügyfeleit** az abban meghatározott adattartalommal.

25.2. Az Üzletszabályzat és a szerződések viszonya

Jelen Üzletszabályzatban foglaltak, mint általános szerződési feltételek – a Társaság - hitelművelet végzésére vonatkozó szerződésének részét képezik.

Jelen Üzletszabályzat és Általános szerződési feltételek hatályba lépésének napja a közzététel napja.

A közzététel helye és időpontja:
Budapest, 2013. március 27.

MiFiN Mikrofinanszírozó Pénzügyi Szolgáltató Zrt.

Kondíciós Lista

1. MiFiN Mikrofinanszírozó Zrt. hitelezési termékei

1.1. Új Széchenyi Hitel Program

1.1.1. Új Széchenyi Beruházási Hitel

Szerződő fél:	Devizabelföldinek minősülő, Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező gazdasági társaság, szervezet, egyéni vállalkozó, amely a 800/2008/EK rendelet szerint mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősül.
Finanszírozható projektek:	Gépek, berendezések, egyéb tárgyi-eszközök, illetve immateriális javak beszerzésének és egyéb beruházások finanszírozása; meglévő üzleti tulajdon vagy bérelt infrastruktúra bővítése és/ vagy fejlesztése; gazdasági tevékenység elindításához, tevékenységbővítéshez, vagy beruházáshoz kapcsolódó finanszírozások, ideértve az e feltételeknek megfelelő forgóeszköz-beszerzések finanszírozását is; beruházási hitel esetén a beruházáshoz kapcsolódó forgóeszközrész aránya nem haladhatja meg a teljes folyósított hitelösszeg 30%-át.
Hitelösszeg:	500.000 Ft – 50.000.000 Ft
Termék üzleti kamata:	4.9 % A kamat kiszámítása - az éves kamatláb alkalmazásával - napi kamatszámítással 365/360 nap figyelembevételével a következő képlet alapján történik: $\frac{\text{Tőke} * \text{futamidő naptári napokban} * \text{kamatláb}}{360 * 100}$
Futamidő	1 – 10 év
Önerő	A projekt teljes megvalósítási költségének legalább 10%-a , melynek meglétét legkésőbb a folyósításig igazolni szükséges.
A tőketörlesztés türelmi ideje	Maximum 24 hónap
Biztosíték	A Társaság által megállapított hitelbiztosítéki értéknek el kell érnie a hitel tőkeösszegének és az esetleges végrehajtás várható költségeinek 100%-át.

1.1.2. Új Széchenyi Forgóeszköz Hitel

Szerződő fél	Devizabelföldinek minősülő, Magyarországon székhellyel, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező gazdasági társaság, szervezet, egyéni vállalkozó, amely a 800/2008/EK rendelet szerint mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősül.
Finanszírozható projektek:	Olyan, a gazdálkodó szervezetek vagyonmértékének eszközoldalán nyilvántartott eszközök finanszírozása, amelyek egy termelési ciklus során jellemzően elhasználnak, vagy értékük teljes egészében az előállított új termék részévé válik; A forgóeszköz finanszírozás kizárólag tevékenységbővítéshez kapcsolódhat. Tevékenységbővítésnek minősül: készletek bővítése, tevékenységbővítéshez kapcsolódó új munkaerő alkalmazása, a nyújtott szolgáltatások, termelés, előállítás bővítése, technológiakeresés (új, illetve 3 évnél

	nem régebbi eszköz beszerzése), meglévő üzleti infrastruktúra bővítése, új partnerrel (szállító/vevő) való együttműködés, új termék kialakítása, új földrajzi területen végrehajtott piacbővítés, új gazdasági tevékenység beindítása, beruházás végrehajtása.
Hitelösszeg:	500.000 Ft – 50.000.000 Ft
Termék ügyleti kamata	4.9 % A kamat kiszámítása - az éves kamatláb alkalmazásával - napi kamatszámítással 365/360 nap figyelembevételével a következő képlet alapján történik: Tőke * futamidő naptári napokban * kamatláb ----- 360 * 100
Futamidő	Maximum 3 év
Önerő	A projekt teljes megvalósítási költségének legalább 10%-a , melynek meglétét legkésőbb a folyósításig igazolni szükséges.
Biztosíték	A Társaság által megállapított hitelbiztosítéki értéknek el kell érnie a hitel tőkeösszegének és az esetleges végrehajtás várható költségeinek 100%-át.

1.1.3. Az Új Széchenyi Forgóeszköz és Beruházási hitel az alábbi célokra nem használható fel:

- a visszaigényelhető általános forgalmi adó finanszírozására;
- fennálló hitel finanszírozására;
- üzletrész, részvény, illetve más társasági részesedés vásárlására, illetve
- a hiteligénylő vállalkozás közvetlen vagy közvetett tulajdonosaitól, vezető tisztségviselőitől, vezető állású munkavállalójától, illetve (amennyiben alkalmazandó) e személyek közeli hozzátartozóitól történő, továbbá cégesoporton belüli tárgyi eszköz vagy immateriális javak megvásárlására, illetve mindezen személyek visszerthes közreműködésével megvalósítandó beruházás finanszírozására.

1.1.4. Az Új Széchenyi Forgóeszköz és Beruházási hitel felhasználásának határideje

A kedvezményezettnek a támogatott projekt megvalósítását a hitel folyósításától számított 60 napon belül köteles megkezdeni és a szerződéskötést követő 24 hónapon belül befejezni. A kedvezményezett a projekt megvalósulását a beruházás befejezésekor hitelt érdemlően, dokumentumokkal alátámasztottan köteles igazolni a MiFiN Zrt felé.

2. Fizetendő díjak/költségek

2.1. Hitelképesség vizsgálati díj:

A hitelképesség vizsgálati díj a Társaság által az ügyfél hitelképességének megállapítása érdekében lefolytatott eljárásának az ellenértéke, amely **kizárólag pozitív hitelbírálat esetén fizetendő, mértéke 50.000,- Ft.**

2.2. Késedelmes teljesítés esetén jelentkező költségek:

- Késedelmi kamat lejárt tőketartozás késedelmes teljesítése esetén: ügyleti kamat + évi 25%
- A meg nem fizetett ügyleti kamat utáni késedelmi kamat: évi 25%.
- Fizetési felszólítás díja.: 10.000,- Ft/db
- További fizetési felszólítás díja: 10.000,- Ft / db

2.3. Egyéb költségek

Az Üzletszabályzatnak megfelelően az Ügyfelet terhelik a szerződéskötéssel kapcsolatos hatósági, **közjegyzői, külső ügyvédi és földhivatali eljárási költségek**. A közjegyzői okirat költsége abban az esetben terheli az ügyfelet, amennyiben a közjegyző okiratba foglalás a kölcsönszerződés Társaság által meghatározott okirati formája. Ingtalan fedezet esetén a földhivatali eljárás illetéke 12.600,- Ft ingatlanonként, az ügyvédi költség 10.000,- Ft +ÁFA.

A technikai jellegű szerződésmódosításért, úgy, mint a hitel feltételeinek esetleges megváltozása, pl. kedvezőbbé válása miatti szerződés módosításért a Társaság nem számít fel díjat. Amennyiben a Társasághoz a hitel biztosítékaul szolgáló fedezet esetleges cseréjére irányuló kérelem érkezik, úgy az azzal kapcsolatos fedezetértékelés és eljárás ellenértékéért a Társaság 25.000 Ft **hitelfedezet vizsgálati díjat** számít fel, mely ellenértékét az ügyfélnek abban az esetben kell megfizetnie, amennyiben a fedezetcsere megvalósul. Szerződésmódosítás esetén, az ehhez kapcsolódó költségek (pl. ügyvédi díj, közjegyzői okirat díja, stb.) az ügyfelet terhelik.

2.4. Végrehajtási - és behajtási eljárással kapcsolatos költségek

A felmerülés arányában kerülnek felszámításra, és az ügyfelet terhelik.

3. Fel nem számított díjak

A MiFiN Mikrofinanszírozó Zrt. az Új Széchenyi Hitel Program esetében az alábbi díjakat **nem számítja** fel:

- hitelignylési díj
- rendelkezésre tartási jutlak
- szerződéskötési díj
- folyósítási jutlak
- kezelési költség
- szerződésmódosítási díj (a technikai jellegű szerződésmódosítások, úgy, mint a hitel feltételeinek esetleges megváltozása miatti szerződésmódosítás)
- hitelfedezet vizsgálati díj (az olyan szerződésmódosítások esetén, mely nem vonja maga után a fedezetek cseréjét)

3.4 A Támogatásból kizárt felhasználások

3.4.2. az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkelyének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006/EK Bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5 2006.12.28. - alapján a Program keretében nem részesíthetők támogatásban az alábbi vállalkozások, illetve nem nyújthatók az alábbi célú támogatások:

- a halászati és akvakultúra ágazat (ahogyan azt a 104/2006/EK tanácsi rendelet HL L 83/35.2000.04.04. meghatározza) vállalkozásai;
- az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások;
- az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek feldolgozásával vagy marketingjével kapcsolatos tevékenységet végző vállalkozások, amennyiben
 - a támogatás összege a piacon beszerzett vagy forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - a támogatás az elsődleges termelőknek való teljes vagy részleges továbbítástól függ;
- olyan vállalkozások, amelyek legutolsó lejárta, teljes üzleti év nettó árbevételének (egyéni vállalkozók esetén a vállalkozói adóalapba beszámított bevételek) több mint 50%-át mezőgazdasági tevékenység (TEÁOR '08 szerint: 01.11 – 03.22) teszi ki;
- exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiséggel, az értékesítési hálózat kialakításával és működtetésével, illetve az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal közvetlenül kapcsolatos támogatások;
- az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatás;
- a széntermeléshez kapcsolódó iparág (szén: az Egyesül Nemzetek Európai Gazdasági Bizottsága által a szén tekintetében megállapított nemzetközi kodifikációs rendszer értelmében kiváló minőségű A és B csoportba sorolt szén) vállalkozásai;
- szállítóeszköz megvásárlására a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő vállalkozások;
- a nehéz helyzetben lévő vállalkozások [8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 12.§ (1) bekezdés j) pont].

3.4.3. A Programból kizárt az a Mikro-,Kis- és Középvállalkozás,

- amely ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás van folyamatban;
- és/vagy amelynek kiegyenlített lejárta köztartozása van (kivéve, amennyiben az adóhatóság számára fizetési halasztást vagy részletfizetést engedélyezett);

- amely a hitelszerződés megkötésének idején az üzletszerű működéshez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- amelyről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a hitelkérelem szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;
- amellyel szemben olyan eljárás van folyamatban, amelyben, vagy amely eredményeként büntetőjogi intézkedésnek lehet helye, illetve amellyel szemben a bíróság büntetőjogi intézkedésként tevékenységének korlátozását rendelte el;
- amellyel szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben, továbbá aki, vagy amely a hitelkérelem benyújtását megelőző három éven belül az államháztartás alrendszereiből, az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből, vagy a strukturális alapokból juttatott valamely támogatással összefüggésben támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette.
- amely az adott, illetve az azt megelőző két pénzügyi év során a Bizottság 1998/2006/EK rendeletében meghatározott összeghatár felett részesült, illetve részesülne csekély összegű (de minimis) támogatásban.

A hiteligénylés kötelező mellékletei

I. A vállalkozás létét igazoló dokumentumok

1.1. Egyéni vállalkozók esetén

- Vállalkozói igazolvány másolata,
- Személyi igazolvány és lakcímkártya másolata

1.2. Társas vállalkozás esetén

- Eredeti cégbírósági vagy közjegyző által hitelesített cégkivonat (30 napnál nem régebbi)
- Eredeti aláírási címpéldány
- A képviselőre jogosult személyi igazolvány és lakcímkártya másolata az ügyfél által aláírva, a termékmenedzser által hitelesítve

II. A vállalkozás eddigi működését igazoló dokumentumok

1.1. Egyéni vállalkozók esetén

- SZJA vagy EVA bevallás a tárgyévet megelőző két évre
- Jövedelemigazolás (opcionális, a bírálat során kérhető, de 15 m HUF feletti hitelösszeg esetén kötelező)
- 15 napnál nem régebbi banki igazolás arról, hogy nem áll sorban azonnali beszedési megbízás az ügyfél számláján
- Általános (részletes) APEH igazolás (30 napnál nem régebbi)
- Adó folyósztmla-kivonat a tárgyévre (30 napnál nem régebbi)
- Önkormányzati igazolás (30 napnál nem régebbi). Budapesti székhelyű vállalkozó esetén a Fővárosi Önkormányzattól kell kikérni.
- Vám- és pénzügyőrség igazolása

2.2. Társas vállalkozás esetén

- Pénzügyi beszámoló, illetve kiegészítő melléklet a tárgyévet megelőző két évre (könyvvizsgálatra kötelezett vállalkozás esetén könyvvizsgálói záradékkal ellátva)
- Főkönyvi kivonat az utolsó negyedévre és a megelőző év végére
- 15 napnál nem régebbi banki igazolás arról, hogy nem áll sorban azonnali beszedési megbízás az ügyfél számláján
- Általános (15 m HUF feletti hitelösszeg esetén a beszámoló soraival bővített) APEH igazolás (30 napnál nem régebbi)
- Önkormányzati igazolás (30 napnál nem régebbi). Budapesti székhelyű vállalkozás esetén a Fővárosi Önkormányzattól kell kikérni.
- Vám- és pénzügyőrség igazolása
- Kezdő vállalkozás esetén az ügyvezető SZJA bevallása a megelőző két évre
- Kezdő vállalkozás ügyvezetőjének jövedelemigazolása (opcionális, a bírálat során kérhető, de 15 m HUF feletti hitelösszeg esetén kötelező)

III. Az igényelt hitelre vonatkozó dokumentumok

- Üzleti terv és nyilatkozat

IV. Az igényelt hitel fedezeteként felajánlott jogi biztosítékok dokumentumai

1. Ingatlan fedezet esetén

- Eredeti tulajdoni lap (30 napnál nem régebbi)
- Értékbecslés vagy Adó- és értékbizonyítvány a fedezet értékének megállapításához
- Használati megosztás – amennyiben tulajdoni hányad a felajánlott fedezet
- Külső és belső képek a fedezetül felajánlott ingatlanról (amelyen az utca és a házszám is látható)
- Biztosítási kötvény
- Térképmásolat
- Ingatlanon meglévő terhelésről banki igazolás
- Zálogkötelezett személyi igazolvány és lakcímkártya másolata, illetve cégkivonata, aláírási címpéldánya
- Zálogkötelezett vállalkozás esetén APEH, önkormányzati és banki igazolás és beszámoló a tárgyévet megelőző két évre

Az értékbecslésnek tartalmaznia kell továbbá:

- az EVS 2003 vagy 2009 standard szerinti értékelést
- a végső érték a piaci összehasonlító, a költségalapú és a hozamalapú értékelési módszerek alapján kapott értékek súlyozott átlagából kerüljön meghatározásra
- az értékelést készítő megnevezése, szakmai megfelelésének igazolása: végzettség és önkormányzati igazolás az értékbecslői nyilvántartásba vételről

- mellékletként csatolni szükséges: az ingatlan hiteles, a fordulónapi állapotot bemutató tulajdoni lapját, földhivataltól kikért térképmásolatot, valamint azon szerződéseket és egyéb iratokat, amelyek lényegesek az ingatlan jogi helyzetének megértéséhez

A hitelbírálat függvényében további dokumentumok bekérése lehetséges.

Kezdő vállalkozások esetén (amennyiben 30 napon belül alakult a vállalkozás) nem szükséges az igazolások beszerzése. Az ügyvezetőre vonatkozóan viszont szükséges SZJA bevallás vagy jövedelemigazolás benyújtása.

2. Ingó fedezet esetén

- Ingó fedezet értékének igazolása (számla, adásvételi szerz.)

3. Kezes esetén

- Kezes jövedelemigazolása

III. A kölcsön folyósításához szükséges dokumentumok

- a jelzálogjog bejegyzés megtörténtének igazolása
- a fedezetül lekötött vagyontárgyak teljes értékére vonatkozó, a MiFiN Zrt-re engedélyezett biztosítási szerződés
- az adós számlavezető bankjai által vezetett számlákra a MiFiN Zrt. javára szóló Felhatalmazó levél
- az önerő meglétének igazolása (bankszámlakivonat, banki igazolás, szerződés, stb.)
- a Társaság egyedi mérlegelés alapján kérheti a kölcsön- és kezesi szerződés közjegyzői okiratba foglalását

A fentiekén kívül a folyósításhoz további dokumentumok bekérése is lehetséges.